



Richiesta Certificati

*Marca da Bollo Vigente
(apporre solo per richiesta di certificati in bollo)*

Al Magnifico Rettore dell'Università telematica "Pegaso"

Via Vittoria Colonna , 14
80121 Napoli

Il/La sottoscritt__	Matricola
Nat__ il_____	a

Chiede il rilascio dei seguenti certificati:

codice	Tipo Certificato	N. Certif. tipo A (semplice)	N. Certif. Tipo B (in bollo)
	Iscrizione		
	Carriera universitaria (iscrizione con esami sostenuti)		
	Carriera universitaria (iscrizione con esami sostenuti e da sostenere)		
	Iscrizione con indicazione di ammissione all'esame di laurea		
	Iscrizione a singoli esami		
	Iscrizione (Laurea e Post Laurea)		
	Iscrizione con indicazione prenotazione esame di laurea		
	Storico iscrizioni dello studente (provenienza)		
	Storico iscrizioni con piano ed esami sostenuti		
	Laurea con durata corso		
	Laurea con esami (da Piano)		
	Laurea con esami e titolo tesi discussa		
	Laurea senza voto		
	Laurea (riscatto pensionistico)		
	Copia autentica della tesi di laurea		
	Certificato d'iscrizione permesso 150 ore		
	Certificato ad uso borsa di studio		
	Certificato iscrizione a Corso di Post Laurea e/o Alta Formazione: (indicare la sigla del Corso):		

tipo A) In esenzione dal bollo ai sensi del D.P.R. 642/72 e successive modificazioni ed integrazioni per:

- Uso Assistenziale o Previdenziale art. 8-art. 9
- Uso Rilascio Abbonamenti di Trasporto art. 11
- Uso Riscatto Pensione art. 12
- Uso Borse di Studio o Presalario art. 11
- Uso Partecipazione Concorsi Pubblici Legge 370/88 art. 1
- Altro uso ai sensi della Legge _____ art. _____

tipo B) Certificazione rientrante tra quelle soggette all'imposta del bollo fin dall'origine.

Data ____ / ____ / _____

Firma dello studente

Attenzione : La irregolarità nei versamenti dovuti per l'A.A. a cui si è iscritti o al corso di post Laurea, non permette il rilascio di nessun certificato né l'avvio di alcuna procedura amministrativa (trasferimento, rinuncia agli studi, esame di laurea).
Ai fini del rilascio del / dei certificati in bollo, alla richiesta, inviata mezzo posta, andranno allegati tanti bolli quanti sono i certificati richiesti nonché copia del bollettino postale di pagamento dei diritti di segreteria.