

**COMUNICAZIONE INDENNITA'
RICONCILIAZIONE CONTABILE PER NON
CORRETTO VERSAMENTO**

**Al Magnifico Rettore dell'Università telematica "Pegaso"
Segreteria Studenti
Via Vittoria Colonna , 14**

Oggetto: **Comunicazione indennità riconciliazione contabile per non corretto versamento**

Il/La sottoscritt__		Matricola	
Nat__ il_____ a		_ _ _ _ _ _ _ _ _	
Iscritto presso codesta Università la prima volta il _____		per l'A.A.	_ _ _ _ / _ _ _ _
Al Corso di Laurea / Post Laurea (per post laurea inserire sigla corso) _____			

considerato che in relazione alle rate dovute per la propria iscrizione su indicata, sono stati effettuati versamenti che non sono riconducibili al sottoscritto, **chiede** che venga effettuata una riconciliazione contabile.

Allo scopo allega fotocopia leggibile dei bonifici effettuati da considerarsi come versamenti da attribuire alla propria posizione, nonché allega copia del bonifico effettuato di Euro sul Conto Corrente di cui alle seguenti coordinate IBAN:

IT 84 E 05392 03402 000001341010

quale contributo per le spese di Segreteria per la riconciliazione contabile.

(SI RACCOMANDA DI INSERIRE NELLA CAUSALE DEL BONIFICO IL PROPRIO COGNOME NOME, NUMERO DI MATRICOLA E LA DICITURA "RICONCILIAZIONE")

Data ____ / ____ / ____

Firma dello studente

Per ciascuna riconciliazione, ovverosia per ciascun pagamento non attribuito, è dovuta la somma di Euro 50,00 (vedi tabella DIRITTI DI SEGRETERIA E MORA SUI PAGAMENTI)

Allegare alla presente anche fotocopia del proprio documento di riconoscimento oltre che la fotocopia leggibile dei versamenti effettuati.

Attenzione : La irregolarità nei versamenti dovuti per l'A.A. a cui si è iscritti o al corso di post Laurea, non permette il rilascio di nessun certificato né l'avvio di alcuna procedura amministrativa (trasferimento, rinuncia agli studi, esame di laurea, rilascio duplicati, etc. etc.) fatto salvo il caso di cui alla presente domanda di ricognizione.
Ai fini del rilascio del / dei certificati in bollo, alla richiesta, inviata mezzo posta, andranno allegati tanti bolli quanti sono i certificati richiesti nonché copia del bonifico del pagamento dei diritti di segreteria.