PROGRAMMA DEL CORSO DI ECONOMIA AZIENDALE

SETTORE SCIENTIFICO

SECS-P/07 (ECON-06/A)

CFU

9

ELENCO VIDEOLEZIONI

INTRODUZIONE ALLE DISCIPLINE ECONOMICO-AZIENDALI

1. Introduzione alle discipline economico aziendale

2. Dal sistema in generale al sistema azienda

3. La scomposizione del sistema azienda e del sistema ambiente

4. Il subsistema organizzativo

5. Il subsistema gestionale

6. Il subsistema del controllo

7. L'economia aziendale e i suoi principi parametrici

PRINCIPI GENERALI DI ECONOMIA AZIENDALE

8. Il concetto di azienda e le sue principali caratteristiche

9. L'ambiente, il rischio ed il concetto di economia aziendale

10. La gestione aziendale ed i suoi momenti tipici

11. Il modello dei circuiti della gestione e l'analisi delle variazioni

12. Il reddito totale (o di impresa) ed il reddito di periodo

13. Il modello dei cicli conclusi

14. La valutazione dei processi in corso di svolgimento

15. L'equilibrio economico

16. Le diverse configurazioni di capitale

17. I rapporti tra le diverse configurazioni di capitale

18. L'equilibrio finanziario e l'autofinanziamento

INFORMATIVA FINANZIARIA E NON FINANZIARIA

19. Informativa finanziaria e bilancio

20. I documenti che compongono il bilancio

21. Il bilancio delle imprese quotate e delle imprese di minori dimensioni

22. Il bilancio consolidato dei gruppi e l'informativa esterna delle aziende pubbliche

23. L'informativa non finanziaria di carattere volontario

24. L'informativa non finanziaria di carattere obbligatorio

I MODELLI DI CORPORATE GOVERNANCE E LE DIVERSE FUNZIONI AZIENDALI

25. Il ruolo delle scienze economiche nell'ambito delle scienze sociali. Economia aziendale ed economia politica: i diversi ambiti d'indagine

26. Le diverse modalità di collaborazione delle aziende

27. La corporate governance: un confronto a livello internazionale

28. Modelli di corporate governance

29. La strategia aziendale

30. Le funzioni aziendali e il marketing mix

31. La gestione e l'organizzazione delle aziende: concetti generali

LA SOSTENIBILITÀ AZIENDALE

32. Le Società Benefit

33. Il concetto di sostenibilità in ambito economico-aziendale

34. Il bilancio di sostenibilità: aspetti operativi e dottrinali

35. Intervista con un esperto di sistemi di rendicontazione di sostenibilità. Il punto di vista delle BIG4.

ESERCITAZIONI

36. L'analisi delle variazioni - Esercitazione

37. I prospetti di reddito e capitale - Esercitazione 1

38. I prospetti di reddito e capitale - Esercitazione 2

39. I costi ed i ricavi da 'sottrarre' e da 'integrare' - Esercitazione

40. Gli accantonamenti e le passività presunte (o fondi). Esercitazione

41. I prospetti di reddito e capitale - Esercitazione 3

42. I prospetti di reddito e capitale - Esercitazione 4

43. Le diverse configurazioni di capitale ed i rapporti tra loro - Esercitazione 1

44. Le diverse configurazioni di capitale ed i rapporti tra loro - Esercitazione 2

45. L'autofinanziamento: Esercitazione

ATTIVITÀ DIDATTICA INTERATTIVA (TEL-DI)

Le attività di Didattica Interattiva (TEL-DI) consistono, per ciascun CFU, in 2 ore erogate in modalità sincrona, svolte dal docente anche con il supporto del tutor disciplinare, e dedicate a una o più tra le seguenti tipologie di attività: •sessioni live, in cui il docente guida attività applicative, stimolando la riflessione critica e il confronto diretto con gli studenti tramite domande in tempo reale e discussioni collaborative; •webinar interattivi, arricchiti da sondaggi e domande dal vivo, per favorire il coinvolgimento attivo e la co-costruzione della conoscenza; •lavori di gruppo e discussioni in tempo reale, organizzati attraverso strumenti collaborativi come le breakout rooms, per sviluppare strategie di problem solving e il lavoro in team; •laboratori virtuali collettivi, in cui il docente guida esperimenti, attività pratiche o l'analisi di casi di studio, rendendo l'apprendimento un'esperienza concreta e partecipativa. Tali attività potranno essere eventualmente supportate da strumenti asincroni di interazione come per esempio: •forum; •wiki; •quiz; •glossario. Si prevede l'organizzazione di tre edizioni di didattica interattiva sincrona nel corso dell'anno accademico. Si precisa che il ricevimento degli studenti e il tutorato per i project work non rientrano nel computo della didattica interattiva.

TESTI CONSIGLIATI

Paolone G. (2014), L'economia aziendale nella tecnica di base e nella pratica operativa, Milano, Franco Angeli.

Potito L. (a cura di) (2020), Economia aziendale, Milano, Giappichelli (disponibile nella sezione "Biblioteca").

Tettamanzi P., Minutiello V. (2021), Il bilancio di sostenibilità come strumento di rendicontazione aziendale, Guerini Editore.

I testi consigliati sono di approfondimento volontario, quindi, non saranno oggetto specifico di esame, essendo il modello didattico basato sull'utilizzo delle dispense del docente, soprattutto per la verifica in sede di esame.

Si specifica che gli argomenti trattati nel MODULO 3 fanno riferimento ai capitoli 12 e 13 dell'ebook "Potito L. (a cura di) (2020), Economia aziendale, Milano, Giappichelli" disponibile in piattaforma, nella sezione "Biblioteca".

MODALITÀ DI VERIFICA DELL'APPRENDIMENTO

La verifica dell'apprendimento può avvenire in due modi. Il primo prevede due prove: una prova intermedia a distanza, con 24 domande a risposta multipla sulla prima parte del programma, e una prova finale in presenza, con 7 domande a risposta multipla sulla seconda parte del programma; entrambe riguardano i contenuti della didattica asincrona e il voto finale, in trentesimi, si ottiene sommando i punteggi delle due prove, con un minimo di 18/30 per superare l'esame, a cui si possono aggiungere fino a 2 punti bonus per la partecipazione alla didattica sincrona e il corretto svolgimento dei test di fine lezione. In alternativa, lo studente può sostenere una prova unica in presenza, composta da 31 domande a risposta multipla sull'intero programma del corso, anch'essa superata con almeno 18/30 e con la possibilità di ottenere fino a 2 punti bonus per la partecipazione alla didattica sincrona; infine, è prevista anche la

possibilità di sostenere una prova orale unica sull'intero programma, ma solo nelle sessioni di febbraio e settembre. In tutti i casi, il raggiungimento del punteggio massimo di 31/30 dà diritto alla lode. Per espletare la prova sarà necessario utilizzare fogli bianchi, penna e calcolatrice.

OBBLIGO DI FREQUENZA

A studentesse e studenti viene richiesto di partecipare ad almeno il 70% dell'attività di didattica erogativa (70% della TEL-DE).

RECAPITI

marco.sorrentino@unipegaso.it

ATTIVITÀ DI DIDATTICA EROGATIVA (TEL-DE)

Le attività di Didattica Erogativa consistono, per ciascun CFU, nell'erogazione di 5 videolezioni della durata di circa 30 minuti. A ciascuna lezione sono associati:

una dispensa (PDF) di supporto alla videolezione oppure l'indicazione di capitoli o paragrafi di un e-book di riferimento, scelto dal docente tra quelli liberamente consultabili in piattaforma da studentesse e studenti; un questionario a risposta multipla per l'autoverifica dell'apprendimento.

INCLUSIONE

/**/
Il corso prevede forme di flessibilità finalizzate a favorire la piena partecipazione delle diverse tipologie di utenti, anche attraverso adattamenti nelle metodologie, nei materiali, negli strumenti didattici e, ove previsto, nelle modalità di verifica. Studentesse e studenti con disabilità, DSA, BES o altre condizioni di necessità, anche temporanee, possono rivolgersi al/alla docente del corso e sono invitati a contattare l'Ufficio Inclusione all'indirizzo ufficio.inclusione@unipegaso.it, al fine di ricevere informazioni sui servizi disponibili, sui supporti e sugli strumenti per la fruizione della didattica, inclusa l'eventuale predisposizione di un Piano Universitario Personalizzato secondo quanto previsto dal Regolamento dei servizi per l'inclusione.

POLICY SULL'UTILIZZO DI INTELLIGENZA ARTIFICIALE E/O GENERATIVA

/**/
L'utilizzo di strumenti di intelligenza artificiale e/o generativa è consentito esclusivamente come supporto allo studio, all'organizzazione delle idee, alla ricerca preliminare e alla revisione formale dei testi, nel rispetto dei principi di autonomia, originalità, responsabilità, riservatezza e correttezza accademica. Tali strumenti non possono sostituire l'elaborazione personale dello studente né essere impiegati per produrre integralmente elaborati, risposte o attività

oggetto di valutazione.

OBIETTIVI AGENDA 2030 PER LO SVILUPPO SOSTENIBILE

/**/
Il corso, in coerenza con gli Obiettivi dell'Agenda 2030 per lo Sviluppo Sostenibile, intende favorire l'acquisizione di conoscenze e competenze utili ad affrontare in modo consapevole, critico e responsabile le problematiche connesse allo sviluppo sostenibile, con particolare attenzione alle dimensioni sociali, economiche, ambientali e culturali proprie dell'ambito disciplinare di riferimento.

AGENDA

Nella sezione Informazioni Appelli, nella home del corso, per ogni anno accademico vengono fornite le date degli appelli d'esame. Le attività di didattica interattiva sincrona e di ricevimento degli studenti sono calendarizzate in piattaforma.

OBIETTIVI FORMATIVI

Obiettivo del corso è analizzare i fondamenti scientifici della disciplina dell'Economia Aziendale, dotando lo studente di tutti gli strumenti metodologici necessari per comprendere adeguatamente l'universo delle aziende e per conoscere i loro elementi caratterizzanti e fondanti, nonché per apprendere un linguaggio di base al fine di una migliore comprensione dei processi aziendali e della loro comunicazione all'esterno. Obiettivi formativi: (Ob.1) Individuare ed inquadrare gli elementi definitori ed i fondamenti teorici che regolano il funzionamento di una qualsivoglia entità aziendale. (Ob.2) Identificare ed esaminare i principi e gli strumenti che regolano il funzionamento di una qualsivoglia entità aziendale. (Ob.3) Scegliere gli strumenti metodologici di volta in volta più idonei a seconda delle specifiche circostanze per identificare, interpretare e rilevare correttamente i diversi accadimenti di gestione che caratterizzano il funzionamento di una qualsivoglia entità aziendale.

RISULTATI DI APPRENDIMENTO ATTESI

• Conoscenza e capacità di comprensione Conoscere e comprendere le variabili-chiave che consentono di definire una unità economica come azienda (Ob. 1). Definire, riconoscere e classificare i singoli elementi costitutivi di una qualsivoglia entità aziendale, sapendo collocare la loro descrizione nell'ambito teorico su cui si basano (Ob. 2). Discernere i principi chiave ed i principali strumenti che regolano il funzionamento di una qualsivoglia entità aziendale (Ob. 3). • Capacità di applicare conoscenza e comprensione Applicare le conoscenze teoriche e pratiche acquisite per identificare correttamente le variabili-chiave che caratterizzano il funzionamento di una qualsivoglia entità aziendale (Ob. 1). Applicare le conoscenze teoriche e pratiche acquisite per comprendere le principali problematiche legate ai diversi cicli di vita di una qualsivoglia entità aziendale (Ob. 2). Applicare le conoscenze teoriche e pratiche acquisite per svolgere analisi empiriche legate alla corretta rilevazione dei diversi accadimenti di gestione di una di una qualsivoglia entità aziendale (Ob. 3). • Autonomia di giudizio Sviluppare un approccio critico nell'ambito della soluzione dei problemi aziendali, con particolare riferimento al/alla: inquadramento di una qualsivoglia entità aziendale (Ob. 1). valutazione dei risultati derivanti dall'applicazione dei metodi illustrati (Ob. 2). utilizzo sia sul piano concettuale sia su quello operativo delle conoscenze acquisite con autonoma capacità di valutazione e con abilità nei diversi contesti applicativi (Ob. 3). • Abilità comunicative Acquisire la padronanza di un linguaggio e di una terminologia utili a presentare e definire in modo efficace e tecnicamente appropriato le peculiarità che contraddistinguono le diverse realtà aziendali, siano essa operante all'interno del macroambiente pubblico o privato (Ob. 1, 2 e 3). • Capacità di apprendimento Acquisire gli strumenti e le conoscenze utili a sviluppare in maniera autonoma, anche ed auspicabilmente in ambito lavorativo (in

ingresso e/o in avanzamento di carriera), le competenze inerenti ai principi generali ed ai modelli applicativi che contraddistinguono le diverse realtà aziendali, siano esse operanti all'interno del macroambiente pubblico o privato (Ob. 1, 2 e 3).

PREREQUISITI

Essendo un insegnamento di primo anno, non vi sono prerequisiti specifici differenti da quelli richiesti per l'accesso al corso di studio.