PROGRAMMA DEL CORSO DI ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE

SETTORE SCIENTIFICO

SECS-P/08 (ECON-07/A)

CFU

9

ATTIVITÀ DI DIDATTICA EROGATIVA (TEL-DE)

/**/ Constants loaded at 2025-07-26T17:06:04.180Z Le attività di Didattica Erogativa consistono, per ciascun CFU, nell'erogazione di 5 videolezioni della durata di circa 30 minuti. A ciascuna lezione sono associati: • una dispensa (PDF) di supporto alla videolezione oppure l'indicazione di capitoli o paragrafi di un e-book di riferimento, scelto dal docente tra quelli liberamente consultabili in piattaforma da studentesse e studenti; • un questionario a risposta multipla per l'autoverifica dell'apprendimento.

ELENCO VIDEOLEZIONI

1. La strategia 2. Analisi dell'ambiente esterno: opportunità e minacce 3. L'analisi interna 4. Il vantaggio competitivo di costo 5. Il vantaggio competitivo di differenziazione 6. Strategie di stabilità e contrazione per la gestione di crisi 7. La strategia di integrazione 8. Le strategie di collaborazione 9. Le strategie di internazionalizzazione 10. Le matrici di portafoglio 11. Fusioni e acquisizioni 12. La strategia di diversificazione 13. Operations e processi 14. Strategia delle operations 15. Progettazione della rete di fornitura 16. Progettazione dei processi - Il posizionamento 17. Progettazione dei processi - L'analisi 18. Progettare il processo di innovazione 19. Supply chain management 20. Gestione della capacità 21. La gestione delle scorte 22. Pianificazione e controllo delle risorse 23. Sincronizzazione snella 24. La gestione della qualità 25. L'efficacia nelle organizzazioni d'impresa 26. La cultura organizzativa 27. Elementi di gestione d'impresa a livello globale 28. La struttura organizzativa 29. I processi decisionali 30. La gestione del cambiamento organizzativo e dell'apprendimento 31. Definire le strategie per l'innovazione 32. L'innovazione: impatto sulla società, approccio strategico e creatività 33. Tradurre la creatività in innovazione e l'innovation network 34. Le tipologie di innovazione e il design dominante 35. Innovazione: multidimensionalità del valore, modularità e competizione 36. Vantaggi e svantaggi del first mover nella gestione dell'innovazione 37. Gestire il processo di sviluppo di un prodotto innovativo 38. Creare una strategia di distribuzione dei prodotti innovativi 39. Scegliere i progetti innovativi 40. Strategie di collaborazione per l'innovazione 41. L'organizzazione aziendale per l'innovazione 42. Gestire i team di sviluppo di un prodotto innovativo 43. CSR: environmental safeguard 44. CSR: social concerns 45. CSR: effective corporate governance

ATTIVITÀ DIDATTICA INTERATTIVA (TEL-DI)

/**/ Constants loaded at 2025-07-26T17:07:16.431Z

Le attività di Didattica Interattiva (TEL-DI) consistono, per ciascun CFU, in 2 ore erogate in modalità sincrona su piattaforma Class, svolte dal docente anche con il supporto del tutor disciplinare, e dedicate a una o più tra le seguenti tipologie di attività:

• sessioni live, in cui il docente guida attività applicative, stimolando la riflessione critica e il confronto diretto con gli studenti tramite domande in tempo reale e discussioni collaborative; • webinar interattivi, arricchiti da sondaggi e domande dal vivo, per favorire il coinvolgimento attivo e la co-costruzione della conoscenza; • lavori di gruppo e discussioni in tempo reale, organizzati attraverso strumenti collaborativi come le breakout rooms, per sviluppare strategie di problem solving e il lavoro in team; • laboratori virtuali collettivi, in cui il docente guida esperimenti, attività pratiche o l'analisi di casi di studio, rendendo l'apprendimento un'esperienza concreta e partecipativa. Tali attività potranno essere eventualmente supportate da strumenti asincroni di interazione come per esempio: • forum; • wiki; • quiz; • glossario. Si prevede l'organizzazione di almeno due edizioni di didattica interattiva sincrona nel corso dell'anno accademico. Si precisa che il ricevimento degli studenti, anche per le tesi di laurea, non rientra nel computo della didattica interattiva.

TESTI CONSIGLIATI

Oltre ai riferimenti bibliografici riportati in calce alle dispense, si consigliano i seguenti testi di approfondimento volontario i cui contenuti non saranno oggetto dell'esame di profitto che verterà esclusivamente sul contenuto delle videolezioni e delle dispense ad esse associate:

Dyer, J., Godfrey, P., Jensen, R., Bryce, D. & Pastore, A. (2018). Strategic Management. Pandora.

Gibson, J., Ivancevic, J., Donnelly, J. & Kenospaske, R. (2012). Organizations: Behavior, Structure, Processes. Mc Graw Hill.

Slack, N, Brandon-Jones, A., Danese, P., Romano, P, Vinelli, A. (2019). Gestione delle operations e dei processi. Pearson..

Schilling, M., & Izzo, F. (2022). Gestione dell'innovazione. McGraw-Hill.

MODALITÀ DI VERIFICA DELL'APPRENDIMENTO

La verifica dell'apprendimento può avvenire in due modi. Il primo prevede due prove: una prova intermedia a distanza, con 24 domande a risposta multipla sulla prima parte del programma, e una prova finale in presenza, con 7 domande a risposta multipla sulla seconda parte del programma; entrambe riguardano i contenuti della didattica asincrona e il voto finale, in trentesimi, si ottiene sommando i punteggi delle due prove, con un minimo di 18/30 per superare l'esame, a cui si possono aggiungere fino a 2 punti bonus per la partecipazione alla didattica sincrona e il corretto svolgimento dei test di fine lezione. In alternativa, lo studente può sostenere una prova unica in presenza, composta da 31 domande a risposta multipla sull'intero programma del corso, anch'essa superata con almeno 18/30 e con la possibilità di ottenere fino a 2 punti bonus per la partecipazione alla didattica sincrona; infine, è prevista anche la possibilità di sostenere una prova orale unica sull'intero programma, ma solo nelle sessioni di febbraio e settembre. In tutti i casi, il raggiungimento del punteggio massimo di 31/30 dà diritto alla lode. Per espletare la prova sarà necessario utilizzare fogli bianchi, penna e calcolatrice.

OBBLIGO DI FREQUENZA

/**/ Constants loaded at 2025-07-26T17:08:09.114Z
A studentesse e studenti viene richiesto di partecipare ad almeno il 70% dell'attività di didattica erogativa (70% della TEL-DE).

RECAPITI

eugenio.dangelo@unipegaso.it

INCLUSIONE

/**/
Il corso prevede forme di flessibilità finalizzate a favorire la piena partecipazione delle diverse tipologie di utenti, anche attraverso adattamenti nelle metodologie, nei materiali, negli strumenti didattici e, ove previsto, nelle modalità di verifica. Studentesse e studenti con disabilità, DSA, BES o altre condizioni di necessità, anche temporanee, possono rivolgersi al/alla docente del corso e sono invitati a contattare l'Ufficio Inclusione all'indirizzo ufficio.inclusione@unipegaso.it, al fine di ricevere informazioni sui servizi disponibili, sui supporti e sugli strumenti per la fruizione della didattica, inclusa l'eventuale predisposizione di un Piano Universitario Personalizzato secondo quanto previsto dal Regolamento dei servizi per l'inclusione.

POLICY SULL'UTILIZZO DI INTELLIGENZA ARTIFICIALE E/O GENERATIVA

/**/
L'utilizzo di strumenti di intelligenza artificiale e/o generativa è consentito esclusivamente come supporto allo studio, all'organizzazione delle idee, alla ricerca preliminare e alla revisione formale dei testi, nel rispetto dei principi di autonomia, originalità, responsabilità, riservatezza e correttezza accademica. Tali strumenti non possono sostituire l'elaborazione personale dello studente né essere impiegati per produrre integralmente elaborati, risposte o attività oggetto di valutazione.

OBIETTIVI AGENDA 2030 PER LO SVILUPPO SOSTENIBILE

/**/
Il corso, in coerenza con gli Obiettivi dell'Agenda 2030 per lo Sviluppo Sostenibile, intende favorire l'acquisizione di conoscenze e competenze utili ad affrontare in modo consapevole, critico e responsabile le problematiche connesse allo sviluppo sostenibile, con particolare attenzione alle dimensioni sociali, economiche, ambientali e culturali proprie dell'ambito disciplinare di riferimento.

OBIETTIVI FORMATIVI

Il corso di Economia e Gestione delle Imprese ha l'obiettivo di fornire agli studenti una visione integrata dei principali processi di formulazione e implementazione delle strategie d'impresa, della gestione delle operations, dell'organizzazione aziendale, dell'innovazione e della sostenibilità. Attraverso un approccio sistemico, il corso intende sviluppare competenze utili all'analisi dei contesti competitivi e alla comprensione delle principali leve manageriali per la creazione di valore. (Ob.1) Gli studenti acquisiranno le conoscenze fondamentali per analizzare l'ambiente competitivo, le risorse interne e le principali strategie aziendali di sviluppo, integrazione, diversificazione, collaborazione e internazionalizzazione. (Ob.2) Approfondiranno i principi della gestione delle operations e della supply chain, con particolare riferimento alla progettazione dei processi, alla gestione della capacità produttiva, delle scorte, della qualità e al miglioramento continuo. (Ob.3) Comprenderanno le principali dimensioni dell'organizzazione aziendale, analizzando cultura organizzativa, strutture, processi decisionali, cambiamento organizzativo e gestione delle imprese in contesti globali. (Ob.4) Acquisiranno conoscenze sui processi di innovazione, sulle strategie innovative, sulla gestione dello sviluppo di nuovi prodotti, sulle reti collaborative e sull'organizzazione dell'innovazione. (Ob.5) Approfondiranno il ruolo della responsabilità sociale d'impresa (CSR), della sostenibilità ambientale, sociale e della corporate governance come elementi integrati della strategia aziendale. (Ob.6) Al termine del corso lo studente sarà in grado di interpretare criticamente le principali decisioni manageriali, valutare alternative strategiche e organizzative e formulare proposte coerenti con gli obiettivi di competitività, innovazione e sostenibilità dell'impresa.

RISULTATI DI APPRENDIMENTO ATTESI

• Conoscenza e capacità di comprensione Lo studente acquisirà la capacità di comprendere i modelli di analisi strategica e le principali strategie competitive e di sviluppo dell'impresa (Ob.1). Comprenderà i principi della gestione delle operations, della supply chain e della progettazione dei processi aziendali (Ob.2). Conoscerà le principali teorie dell'organizzazione aziendale, della cultura organizzativa e del cambiamento organizzativo (Ob.3). Acquisirà familiarità con i modelli di gestione dell'innovazione, dello sviluppo di nuovi prodotti e delle strategie collaborative per l'innovazione (Ob.4). Comprenderà il ruolo della sostenibilità, della responsabilità sociale e della corporate governance nella gestione delle imprese (Ob.5). Sarà infine in grado di contestualizzare le decisioni aziendali in relazione ai cambiamenti dell'ambiente competitivo e alle dinamiche dei mercati globali (Ob.6). • Capacità di applicare conoscenza e comprensione Lo studente saprà analizzare scenari competitivi e individuare strategie aziendali coerenti con gli obiettivi dell'impresa (Ob.1). Sarà in grado di applicare strumenti di gestione dei processi, delle operations e della supply chain per migliorare l'efficienza e l'efficacia organizzativa (Ob.2). Saprà valutare differenti assetti organizzativi e supportare processi di cambiamento e sviluppo organizzativo (Ob.3). Potrà applicare modelli e strumenti per la gestione dell'innovazione e per la valutazione di progetti innovativi (Ob.4), integrando criteri di sostenibilità e responsabilità sociale nell'analisi delle decisioni aziendali (Ob.5). • Autonomia di giudizio Lo studente svilupperà la capacità di valutare criticamente le alternative strategiche disponibili nei diversi contesti competitivi (Ob.1), di analizzare vantaggi e limiti delle differenti soluzioni organizzative e operative (Ob.2, Ob.3), di formulare giudizi autonomi sulle opportunità e sui rischi connessi ai processi di innovazione (Ob.4) e di valutare l'impatto economico, sociale e ambientale delle decisioni aziendali in una prospettiva di sostenibilità (Ob.5, Ob.6). • Abilità comunicative Lo studente sarà in grado di comunicare con un linguaggio tecnico appropriato le principali problematiche di gestione strategica e organizzativa (Ob.1, Ob.3), di presentare analisi e proposte relative ai processi operativi e ai progetti di innovazione (Ob.2, Ob.4) e di argomentare in modo chiaro e critico i temi riguardanti la sostenibilità, la responsabilità sociale e la corporate governance (Ob.5, Ob.6). • Capacità di apprendimento Lo studente svilupperà autonomia nello studio dei modelli di strategia, organizzazione e operations management (Ob.1, Ob.2), sarà in grado di approfondire autonomamente le tematiche relative all'innovazione e alla sostenibilità d'impresa (Ob.3, Ob.4, Ob.5) e acquisirà un metodo di analisi utile ad affrontare problemi manageriali complessi e ad aggiornare nel tempo le proprie competenze professionali (Ob.6).

AGENDA

Nella sezione Informazioni Appelli, nella home del corso, per ogni anno accademico vengono fornite le date degli appelli d’esame. Le attività di didattica interattiva sincrona e di ricevimento degli studenti sono calendarizzate in piattaforma.

PREREQUISITI

Si suggerisce preliminarmente di aver sostenuto l’esame di Teoria e Governo dell’impresa e di Economia Aziendale.