

## PROGRAMMA DEL CORSO DI PRAGMATICA E SCRITTURA PER IL WEB

### SETTORE SCIENTIFICO

L-FIL-LET/12 (LIFI-01/A)

### CFU

9

### OBIETTIVI

/\*\*/

Il corso mira a fornire agli studenti e alle studentesse strumenti teorici e pratici per comprendere, analizzare e produrre testi scritti nei contesti digitali, ponendo al centro l'interazione tra competenza linguistica, pragmatica e testuale. Attraverso un percorso interdisciplinare che integra la pragmatica del linguaggio, l'analisi del discorso e la retorica, il corso favorisce lo sviluppo di una scrittura consapevole, efficace e culturalmente sensibile, in linea con le finalità dell'indirizzo in Arte, musica e spettacolo del CdS in Lettere (L-10).

Obiettivi:

1. Introdurre i fondamenti della pragmatica linguistica, con particolare attenzione a concetti come deissi, atti linguistici, implicature, presupposizioni, cooperazione, cortesia e gestione del turno di parola, per migliorare la comprensione delle dinamiche interazionali nei testi scritti e orali.
2. Sviluppare la consapevolezza dei fenomeni discorsivi come coesione, coerenza, registri linguistici e variabilità stilistica, con attenzione agli effetti pragmatici della comunicazione in ambito digitale e interculturale.
3. Applicare le tecniche della retorica classica e contemporanea alla scrittura per il web, al fine di strutturare testi informativi e argomentativi (saggi, articoli, email, CV, testi promozionali) in modo efficace e orientato al destinatario.
4. Potenziare le abilità di produzione scritta attraverso esercitazioni su sintesi, riformulazione, organizzazione testuale, correttezza grammaticale e punteggiatura, integrando riflessione linguistica e attività applicative per migliorare l'autonomia redazionale.
5. Stimolare un uso critico e consapevole del linguaggio, attraverso il confronto tra diversi linguaggi settoriali (pubblicitario, politico, mediatico) e la riflessione sull'interazione tra forma e significato nei contesti comunicativi digitali e professionali.

### RISULTATI DI APPRENDIMENTO ATTESI

/\*\*/

Conoscenza e capacità di comprensione

Le studentesse e gli studenti acquisiscono conoscenze specialistiche nei seguenti ambiti:

- concetti fondamentali della pragmatica linguistica (ob. 1);
- nozioni chiave della linguistica testuale e dell'analisi del discorso (ob. 2);
- tecniche e strutture retoriche applicabili alla scrittura argomentativa e informativa (ob. 3);
- caratteristiche dei principali generi testuali della comunicazione digitale e professionale (ob. 4);
- linguaggi settoriali e forme comunicative nei contesti sociali e culturali (ob. 5).

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Le studentesse e gli studenti acquisiscono capacità di operare in modo critico nei seguenti ambiti:

- analizzare testi scritti riconoscendone presupposti pragmatici e meccanismi retorici (ob. 1 e 3);
- redigere testi coerenti, efficaci e adeguati al contesto e al destinatario (ob. 3 e 4);
- applicare in modo consapevole strategie linguistiche e stilistiche per la scrittura professionale online (ob. 2 e 4);
- trasferire competenze teoriche a compiti pratici di scrittura, sintesi e revisione testuale (ob. 2, 4 e 5).

#### Autonomia di giudizio

Le studentesse e gli studenti acquisiscono autonomia nel campo/nei campi:

- valutare criticamente la qualità pragmatica, retorica e stilistica di testi scritti propri e altrui (ob. 1, 2 e 5);
- selezionare, in modo autonomo, le strategie comunicative più adeguate in funzione di obiettivi e destinatari (ob. 3 e 4);
- riflettere sull'uso della lingua in rapporto a contesto, registro e finalità comunicative (ob. 2 e 5).

#### Abilità comunicative

Le studentesse e gli studenti acquisiscono abilità specifiche relative a:

- strutturare testi informativi e argomentativi con chiarezza, coerenza e correttezza (ob. 3 e 4);
- adattare tono, registro e forma in base al canale comunicativo e al destinatario (ob. 2, 3 e 4);
- esprimersi con proprietà, precisione e flessibilità nei principali contesti di comunicazione scritta professionale e digitale (ob. 4 e 5).

#### Capacità di apprendimento

Le studentesse e gli studenti acquisiscono capacità di:

- apprendere in modo autonomo nuovi modelli comunicativi e generi testuali emergenti nel panorama digitale (ob. 5);
- trasferire strategie linguistiche e pragmatiche a contesti nuovi e complessi di scrittura (ob. 1, 2 e 3);

migliorare in modo continuo le proprie competenze di scrittura e riflessione linguistica attraverso feedback e autoanalisi (ob. 4 e 5).

## ATTIVITÀ DI

Le attività di Didattica Interattiva (TEL-DI) consistono, per ciascun CFU, in 2 ore erogate in modalità sincrona su piattaforma Class, svolte dal docente anche con il supporto del tutor disciplinare, e dedicate a una o più tra le seguenti tipologie di attività:

- sessioni live, in cui il docente guida attività applicative, stimolando la riflessione critica e il confronto diretto con gli studenti tramite domande in tempo reale e discussioni collaborative;
- webinar interattivi, arricchiti da sondaggi e domande dal vivo, per favorire il coinvolgimento attivo e la costruzione della conoscenza;
- lavori di gruppo e discussioni in tempo reale, organizzati attraverso strumenti collaborativi come le breakout rooms, per sviluppare strategie di problem solving e il lavoro in team;
- laboratori virtuali collettivi, in cui il docente guida esperimenti, attività pratiche o l'analisi di casi di studio, rendendo l'apprendimento un'esperienza concreta e partecipativa;

Tali attività potranno essere eventualmente supportate da strumenti asincroni di interazione come per esempio:

- forum;
- wiki;

- quiz;
- glossario.

Si prevede l'organizzazione di almeno due edizioni di didattica interattiva sincrona nel corso dell'anno accademico. Si precisa che il ricevimento degli studenti, anche per le tesi di laurea, non rientra nel computo della didattica interattiva

## VERIFICA

/\*\*/

L'esame può essere sostenuto sia in forma scritta che in forma orale. L'esame orale consiste in un colloquio con la Commissione sui contenuti dell'insegnamento. L'esame in forma scritta consiste nello svolgimento di un test composto da 31 domande. Per ogni domanda lo studente deve scegliere una delle 4 possibili risposte. Solo una risposta è corretta e, in caso di risposte errate o mancanti, non sarà attribuita alcuna penalità. Rispondendo correttamente a tutte le 31 domande, si consegnerà la lode.

Oltre alla prova d'esame finale, il percorso prevede attività di didattica interattiva sincrona e prove intermedie che consentono alle studentesse e agli studenti di monitorare il proprio apprendimento, attraverso momenti di verifica progressiva e consolidamento delle conoscenze.

La partecipazione alle attività di didattica interattiva sincrona consente di maturare una premialità fino a 2 punti sul voto finale, attribuiti in funzione della qualità della partecipazione alle attività e dell'esito delle prove.

Per accedere alle prove intermedie è necessario aver seguito almeno il 50% di ogni ora di didattica interattiva. Le prove intermedie possono consistere in un test di fine lezione o nella predisposizione di un elaborato. Le prove intermedie si considerano superate avendo risposto correttamente ad almeno l'80% delle domande di fine lezione.

In caso di prove intermedie che prevedano la redazione di un elaborato, il superamento delle stesse ai fini della premialità sarà giudicata dal docente titolare dell'insegnamento. I punti di premialità, previsti per le prove intermedie, sono sommati al voto finale d'esame solo se la prova d'esame è superata con un punteggio pari ad almeno 18/30 e possono contribuire al conseguimento della lode.

Le modalità d'esame descritte sono progettate per valutare il grado di comprensione delle nozioni teoriche e la capacità di applicazione delle stesse e consentiranno di valutare il livello di competenza e l'autonomia di giudizio maturati dalla studentessa e dallo studente. Le abilità di comunicazione e la capacità di apprendimento saranno valutate anche attraverso le interazioni dirette che avranno luogo durante la fruizione dell'insegnamento.

## PROGRAMMA DIDATTICO

- 1 Introduzione alla pragmatica. Definizione e concetti base
- 2 Il contesto nella comunicazione. Concetti base
- 3 Deissi e referenza, I. Introduzione alla deissi
- 4 Deissi e referenza, II. Deissi sociale e discorsiva
- 5 Atti linguistici, I. La teoria di Austin
- 6 Atti linguistici, II. La classificazione di Searle

7	Implicature conversazionali, I. La teoria di Grice
8	Implicature conversazionali, II. Implicature generalizzate e particolari
9	Presupposizioni, I. Introduzione
10	Presupposizioni, II. Presupposizioni linguistiche e pragmatiche
11	La cortesia linguistica, I. Modello di Brown e Levinson
12	La cortesia linguistica, II. Strategie e variabilità culturale
13	Il principio di cooperazione. La pragmatica di Grice
14	Il testo e l'interazione. Elementi base
15	Competenza pragmatica. Sviluppo e acquisizione
16	Competenza interculturale. La comunicazione tra culture
17	La massimizzazione del significato. La ridondanza
18	Discorso spontaneo e gestione delle aspettative
19	La gestione del turno di parola
20	La pragmatica del silenzio
21	Analisi del discorso. Coesione e coerenza
22	Introduzione alla retorica. Origini e definizioni
23	La retorica di Aristotele. Logos, ethos e pathos
24	Le figure retoriche, strumenti dell'elocutio
25	La retorica contemporanea. Dal discorso pubblico ai social media
26	Dal parlato alla grammatica
27	Sintassi e testo
28	Comunicazione e registro
29	I registri linguistici
30	Procedimenti di riassunto e sintesi
31	Importanza del riassunto
32	La stesura di un testo originale
33	Il saggio: argomentare e informare
34	Ai margini del testo: note e bibliografia
35	La corrispondenza
36	Il curriculum vitae
37	Alcuni punti critici della sintassi. Parte prima
38	Alcuni punti critici della sintassi. Parte seconda
39	Nessi grafici

40	Prontuario di punteggiatura
41	La grammatica per problemi. Parte prima
42	La grammatica per problemi. Parte seconda
43	Il linguaggio politico del Novecento. Una nuova forma di comunicazione
44	Il linguaggio della pubblicità
45	Il linguaggio della comunicazione

## AGENDA

Nella sezione Informazioni Appelli, nella home del corso, per ogni anno accademico vengono fornite le date degli appelli d'esame.

Le attività di didattica interattiva sincrona sono calendarizzate in piattaforma nella sezione Class.

Le attività di ricevimento di studenti e studentesse sono calendarizzate nella sezione Ricevimento Online.

## ATTIVITÀ DE

/\*\*/

Le attività di Didattica Erogativa consistono, per ciascun CFU, nell'erogazione di 5 videolezioni della durata di circa 30 minuti. A ciascuna lezione sono associati:

- una dispensa (PDF) di supporto alla videolezione oppure l'indicazione di capitoli o paragrafi di un ebook di riferimento, scelto dal docente tra quelli liberamente consultabili in piattaforma da studentesse e studenti;
- un questionario a risposta multipla per l'autoverifica dell'apprendimento.

## TESTO CONSIGLIATO

/\*\*/

Sono a disposizione le slide e le dispense del corso. Oltre a queste, si consiglia la lettura di Filippo Domaneschi, Introduzione alla pragmatica, Roma, Carocci, 2014

## RECAPITI

/\*\*/

Prof. Gianluca Valenti, [gianluca.valenti@unipegaso.it](mailto:gianluca.valenti@unipegaso.it)

## FREQUENZA

*/\*\*/*

A studentesse e studenti viene richiesto di partecipare ad almeno il 70% dell'attività di didattica erogativa (70% della TEL-DE).