PROGRAMMA DEL CORSO DI FACILITY MANAGEMENT E SICUREZZA

SETTORE SCIENTIFICO

ICAR/14 (CEAR-09/A)

CFU

6

ATTIVITÀ DI DIDATTICA INTERATTIVA (DI)

Le attività di Didattica interattiva consistono, per ciascun CFU, in un'ora dedicata alle seguenti tipologie di attività:

- Redazione di un elaborato
- Partecipazione a una web conference
- Partecipazione al forum tematico
- Lettura area FAQ
- Svolgimento delle prove in itinere con feedback

TESTO CONSIGLIATO

I testi indicati sono solo testi di approfondimento volontario e non saranno oggetto specifico di esame.

· Curcio S. (a cura di), Global Service, Linee Guida per l'esternalizzazione dei servizi di Facility Management per i patrimoni immobiliari e urbani, ed. Il Sole 24 ore, Milano, 2005;

· Curcio S. (a cura di), Lessico del Facility Management. Gestione integrata e manutenzione degli edifici e dei patrimoni immobiliari, ed. Il Sole 24 ore, Milano 2003;

MODALITÀ DI VERIFICA DELL' APPRENDIMENTO

La prova finale consiste in un questionario a scelta multipla composto da 30 domande con 4 possibili risposte.
L'accesso alla prova scritta è consentito dopo aver visualizzato almeno 80% delle videolezioni presenti in piattaforma.

OBBLIGO DI FREQUENZA

Obbligatoria online. Ai corsisti viene richiesto di visionare almeno l'80% delle videolezioni presenti in piattaforma.

N.B.: solo per i CdS L7 e LM 26 viene anche indicato obbligo di superamento dell'elaborato

ATTIVITÀ DI DIDATTICA EROGATIVA (DE)

Le attività di didattica erogativa consistono, per ciascun CFU, nell'erogazione di 6 videolezioni corredate di testo e questionario finale.

- Il format di ciascuna videolezione prevede il video registrato del docente che illustra le slide costruite con parole chiave e schemi esemplificativi. I
- l materiale testuale allegato a ciascuna lezione corrisponde a una dispensa (PDF) composta da almeno 10 pagine con le informazioni necessarie per la corretta e proficua acquisizione dei contenuti trattati durante la lezione.

Attività di autoverifica degli apprendimenti prevista al termine di ogni singola videolezione consiste in un questionario costituito da 10 domande, a risposta multipla.

OBIETTIVI FORMATIVI PER IL RAGGIUNGIMENTO DEI RISULTATI DI APPRENDIMENTO PREVISTI NELLA SCHEDA SUA

Il corso si pone l'obiettivo di fornire un inquadramento generale sul tema del management dei patrimoni immobiliari e urbani pubblici e privati nell'ambito delle discipline dell'Asset Management, Property Management e Facility Management, nonché conoscenze specifiche sulla Gestione integrata della Qualità, dell'Ambiente e della Sicurezza in tali ambiti peculiari e alla luce della normativa vigente.

Obiettivi formativi:

1. Inquadrare i servizi e i modelli per la gestione e manutenzione dei patrimoni immobiliari e urbani, il mercato e la normativa di riferimento, con particolare riferimento alla progettazione degli appalti pubblici di servizi.
2. Descrivere il processo di pianificazione, esecuzione e controllo dei servizi di Facility Management (servizi manutentivi, energetici, pulizie ecc.);
3. Illustrare le modalità di attuazione di Sistemi di Gestione Integrata della Qualità, Ambiente e Sicurezza nei servizi di Facility Management.
4. Illustrare le metodologie, procedure, tecniche e strumenti per la pianificazione, monitoraggio e controllo dei servizi di FacilityManagement con particolare riferimento alla tutela della Sicurezza e dell'Ambiente.

RISULTATI DI APPRENDIMENTO ATTESI

- Conoscenza e capacità di comprensione

1. Comprendere le caratteristiche, le dinamiche e le evoluzioni del mercato dei servizi per la gestione e manutenzione dei patrimoni immobiliari e urbani pubblici e privati (Ob.1);

2. Comprendere i processi e le procedure di gestione dei servizi di Facility Management (Ob.2);
3. Conoscere la struttura e i contenuti dei Sistemi di Gestione Integrata Qualità, Ambiente e Sicurezza (Ob.3);
4. Conoscere le procedure e gli strumenti per la pianificazione e controllo dei servizi con particolare riguardo alla corretta adozione delle misure di tutela della sicurezza e dell'ambiente (Ob.4).

- Capacità di applicare conoscenza e comprensione

1. Definire modelli di gestione dei servizi e la normativa di riferimento applicabile (Ob.1);
2. Definire processi tecnico-organizzativi per la pianificazione, esecuzione e controllo dei servizi (Ob.2);
3. Conoscere le modalità di attuazione e applicazione dei Sistemi di Gestione Integrata Qualità, Ambiente e Sicurezza ai processi di pianificazione, esecuzione, controllo e riesame dei servizi di Facility Management (Ob.3);
4. Formulare documenti di indirizzo e previsti dalla normativa per la pianificazione della sicurezza, per la valutazione dei rischi e la definizione delle misure di tutela nell'ambito degli appalti di servizi di Facility Management (Ob.4).

- Autonomia di giudizio

Sviluppare la capacità di problem setting e problem solving con particolare riferimento a:

1. gestione dei servizi di Facility Management per i patrimoni immobiliari e urbani pubblici e privati (Ob.1);
2. pianificazione, esecuzione, controllo dei processi di svolgimento dei servizi di Facility Management (Ob.2);
3. definizione e applicazione di un Sistema di Gestione Integrato Qualità, Ambiente e Sicurezza nell'ambito dei processi di svolgimento dei servizi di Facility Management (Ob.3);
4. definizione di strumenti e procedure per la tutela della Sicurezza e dell'Ambiente nell'ambito dello svolgimento dei Servizi di Facility Management (Ob.4).

- Abilità comunicative

Acquisire specifiche competenze comunicative riguardo:

1. la scelta delle strategie e dei modelli gestionali più idonei ed efficaci per la gestione e manutenzione di un patrimonio immobiliare e urbano (Ob.1);
2. il problem setting e problem solving di un processo di svolgimento dei servizi per la gestione e manutenzione di un patrimonio immobiliare (Ob.2);
3. le modalità di attuazione di un Sistema di Gestione Integrata Qualità, Ambiente e Sicurezza (Ob.3);
4. criteri, metodologie per la adozione di strumenti e procedure per la tutela della Sicurezza e dell'Ambiente nell'ambito dello svolgimento dei Servizi di Facility Management (Ob.4);

- Capacità di apprendimento

Aumentare la capacità di definire soluzioni progettuali tecnico-organizzative in merito ai seguenti aspetti:

1. gestione, manutenzione e valorizzazione di un patrimonio immobiliare e urbano pubblico e privato con particolare riguardo alla tutela della Sicurezza e dell'Ambiente (Ob.1);
2. definizione, coordinamento, attuazione e controllo di processi di svolgimento di servizi di Facility Management per la gestione e manutenzione dei patrimoni immobiliari pubblici e privati (Ob.2);

3. attuare Sistemi di Gestione Integrata Qualità, Ambiente e Sicurezza nell'ambito dei Servizi di Facility Management (Ob.3);

4. riduzione dei rischi per la Sicurezza e la tutela Ambientale nell'ambito dei servizi di Facility Management (Ob.4).

PROGRAMMA DIDATTICO: ELENCO VIDEOLEZIONI/MODULI

Il Corso Facility Management si compone di 36 lezioni suddiviso in 10 moduli. Le lezioni dei Moduli 1, 2-e 3 illustrano i servizi e i modelli per la gestione e manutenzione dei patrimoni immobiliari e urbani, il mercato e la normativa di riferimento, con particolare riferimento alla progettazione degli appalti pubblici di servizi. Nel Modulo 4 viene descritto il processo di pianificazione, esecuzione e controllo dei servizi di Facility Management (servizi manutentivi, energetici, pulizie ecc.), Nei Moduli da 5-a-8-si illustrano le modalità di attuazione di Sistemi di Gestione Integrata della Qualità, Ambiente e Sicurezza nei servizi di Facility Management e le metodologie, procedure, tecniche e strumenti per la pianificazione, monitoraggio e controllo dei servizi di Facility Management con particolare riferimento alla tutela della Sicurezza e dell'Ambiente. Infine, nei Moduli 9 e 10 vengono approfondite le tematiche riguardanti la conoscenza e la manutenzione dei patrimoni immobiliari (modelli, strumenti e strategie).

AREA 1

1
Programma, contenuti e organizzazione del corso Facility Management&Sicurezza
30'
AREA 2

2
La gestione dei patrimoni immobiliari e urbani
30'
AREA 3

3
Il quadro legislativo sui servizi per i patrimoni immobiliari e urbani
30'
4
La normativa tecnica sui servizi per i patrimoni immobiliari e urbani
30'
AREA 4

5
La fase preliminare all'appalto di servizi
30'
6
La fase di progettazione dell'appalto
30'
7
La fase di progettazione dell'offerta
30'
8
La fase di esecuzione dei servizi
30'
AREA 5

9

La normativa sulla Sicurezza nei servizi di gestione e manutenzione dei patrimoni immobiliari e urbani
30’
10
Gli aspetti innovativi del D. Lgs 81/2008
30’
11
La valutazione dei rischi
30’
12
La valutazione dei rischi nei servizi esternalizzati
30’
13
La valutazione dei rischi nei servizi di gestione e manutenzione dei patrimoni immobiliari e urbani
30’
14
Le misure di prevenzione e protezione per i rischi di interferenza
30’
AREA 6

15
La gestione della Qualità nell'appalto di servizi
30’
16
Gli strumenti per la Qualità dei servizi
30’
17
Il Piano di Qualità
30’
18
Il processo di misurazione della Qualità
30’
AREA 7

19
La gestione dell'Ambiente nell'appalto di servizi
30’
20
I Sistemi di Gestione Ambientale
30’
21
Il Piano di Gestione Ambientale in un appalto di servizi
30’
22
Le misure di gestione ambientale nei servizi di manutenzione ed energia
30’
23
I criteri di gestione ambientale nei servizi di pulizia e igiene ambientale
30’
24
Il Codice dell’Ambiente

30’
AREA 8

25
Il sistema di gestione integrato: Qualità, Ambiente e Sicurezza
30’
26
Il sistema di gestione integrato: gli aspetti normativi
30’
AREA 9
27
La conoscenza alla base dei servizi di Facility Management: il ruolo dell’anagrafe immobiliare
30’
28
Gli elementi base per l’impostazione dell’anagrafica
30’
29
Gli strumenti innovativi per la realizzazione e gestione dell’anagrafica architettonica e impiantistica
30’
30
I contenuti dell’anagrafica architettonica e impiantistica
30’
31
Il processo di predisposizione dell’anagrafe tecnica
30’
AREA 10

32
Il progetto del Piano di manutenzione
30’
33
L’attuazione del Piano di manutenzione
30’
34
Il Monitoraggio del Piano di manutenzione
30’
35
Le strategie di manutenzione
30’
36
Case Study: Provincia di Genova - lo strumento del Global Service per la gestione del patrimonio
30’