

PROGRAMMA DEL CORSO DI PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO, TRASPARENZA E SOSTENIBILITÀ

SETTORE SCIENTIFICO

IUS/10 (GIUR-06/A)

CFU

6

ELENCO VIDEOLEZIONI

Modulo I - La disciplina generale del procedimento amministrativo

1. Procedimento amministrativo: fonti di regolazione e struttura (Perfetti)
2. Fase dell'iniziativa e durata del procedimento (Perfetti)
3. Il silenzio-inadempimento (Dinelli)
4. Partecipazione al procedimento e fase istruttoria (Sticchi Damiani)
5. Atti istruttori e processi decisionali (Perfetti)
6. Semplificazione amministrativa e conferenza di servizi (Dinelli)
7. La conferenza di servizi decisoria simultanea (Dinelli)
8. La s.c.i.a. tra liberalizzazione e tutela del terzo (Dinelli)

Modulo II - la disciplina dell'accesso agli atti e gli accordi di diritto pubblico

9. Il principio di trasparenza e l'accesso ai documenti amministrativi (Perfetti)
10. Accesso documentale e rito speciale in materia di accesso ai documenti (Dinelli)
11. Il principio di trasparenza nel d.lgs. n. 33 del 2013: altre forme di accesso (Sticchi Damiani)
12. Gli accordi di diritto pubblico (Perfetti)
13. Le fasi della formazione e dell'esecuzione degli accordi di diritto pubblico (Sticchi Damiani)
14. Gli accordi tra pubbliche amministrazioni (Perfetti)

Modulo III - Lo Stato digitale

15. Stato digitale e diritto amministrativo: profili introduttivi (Perfetti)
16. Il contesto per l'affermazione dello Stato digitale (Perfetti)
17. Stati digitali e big data (Perfetti)
18. Dalla stampa ai social media (Sticchi Damiani)
19. I possibili modelli di responsabilità (Sticchi Damiani)
20. Protezione dei dati e sovranità digitale (Dinelli)
21. I principi del RGPD (Dinelli)
22. I diritti e i limiti della disciplina di protezione dei dati (Dinelli)
23. La regolazione europea dei mercati e dei servizi (Perfetti)
24. Il Digital Services Act (Sticchi Damiani)
25. Il regolamento europeo sull'intelligenza artificiale (Dinelli)
26. Regole e obblighi per i sistemi ad alto rischio (Dinelli)

Modulo IV - Principi e strumenti per la sostenibilità ambientale

27. Fonti e principi del diritto (Farì)
28. Autorizzazioni e Valutazioni ambientali (Farì)
29. Le forme di responsabilità in materia ambientale (Farì)
30. Gli strumenti di mercato per la sostenibilità (Farì)

OBIETTIVI FORMATIVI

*/**/* Il corso sul Procedimento amministrativo, trasparenza e sostenibilità intende fornire agli studenti gli strumenti per comprendere l'organizzazione e l'esercizio dei pubblici poteri in ordine alla fase di doppia transizione digitale ed ecologica che coinvolge le amministrazioni, anche nei rapporti con gli interessi pubblici e privati coinvolti. Il corso vuole consentire agli studenti la comprensione della disciplina generale del procedimento amministrativo, quale forma e garanzia dello svolgimento delle funzioni amministrative, nelle diverse fasi in cui esso si articola. Nodo centrale del rapporto tra potere pubblico e cittadini, la disciplina della trasparenza ruota intorno allo strumento dell'accesso alle informazioni, che ha subito una evoluzione profonda e che oggi è messo in nuova luce grazie allo sviluppo dello strumento informativo e del mezzo digitale. Il corso si prefigge di fornire agli studenti gli strumenti per comprendere in che modo il principio di trasparenza funge da elemento di rinnovata efficienza nell'esercizio delle funzioni e, al contempo, da garanzia per la posizione dei destinatari dell'esercizio del potere stesso. Il tema dell'informazione e della sua accessibilità è anche esaminato in ragione della trasformazione digitale che sta coinvolgendo le amministrazioni nel rapporto con i cittadini, quale elemento centrale dei processi di trasformazione in corso. Unitamente alla trasformazione digitale, il corso esamina l'altro pilastro che oggi guida la trasformazione delle funzioni e dell'organizzazione dei pubblici poteri, ovvero il perseguimento di finalità di tutela ambientale nell'ottica della

transizione ecologica della società, come indicato dal Green Deal europeo che costituisce l'agenda delle misure in corso di realizzazione a tutti i livelli dell'ordinamento. In tale prospettiva, il corso intende fornire gli strumenti base per comprendere il sistema delle fonti della disciplina della sostenibilità ambientale nonché i principali elementi relativi alle valutazioni ambientali, ai profili di responsabilità connessi alla tutela dell'ecosistema e delle risorse di cui esso si compone.

PREREQUISITI

/**/

ATTIVITÀ DI DIDATTICA EROGATIVA (TEL-DE)

/**/

Le attività di Didattica Erogativa consistono, per ciascun CFU, nell'erogazione di 5 videolezioni della durata di circa 30 minuti. A ciascuna lezione sono associati:

- una dispensa (PDF) di supporto alla videolezione oppure l'indicazione di capitoli o paragrafi di un e-book di riferimento, scelto dal docente tra quelli liberamente consultabili in piattaforma da studentesse e studenti;
- un questionario a risposta multipla per l'autoverifica dell'apprendimento.

RISULTATI DI APPRENDIMENTO ATTESI

Conoscenza e capacità di comprensione

Gli studenti dovranno dimostrare di aver acquisito una adeguata e solida conoscenza delle regole del procedimento amministrativo, in relazione a tutti i profili trattati nel corso e di aver compreso i principi costituzionali ed eurounitari della materia, nonché gli istituti giuridici concernenti l'organizzazione delle pubbliche amministrazioni e la sua trasformazione digitale ed ecologica, nell'ottica della sostenibilità.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Gli studenti dovranno dimostrare di saper applicare le loro conoscenze, acquisite tramite una adeguata comprensione degli istituti trattati, sia alle più importanti questioni teoriche, sia alle fattispecie concrete maggiormente rilevanti.

Autonomia di giudizio

Gli studenti dovranno dimostrare di aver acquisito autonomia di giudizio: l'approccio deve essere sempre critico-ricostruttivo, sulla base delle conoscenze che gli studenti stessi dovranno dimostrare di aver acquisito attraverso una adeguata comprensione degli istituti trattati.

Abilità comunicative

Gli studenti dovranno dimostrare di aver adeguatamente acquisito il così detto "linguaggio tecnico-giuridico", con particolare riferimento alle terminologie specificamente in uso nell'ambito del diritto amministrativo, e di saper comunicare i concetti con adeguato registro linguistico.

Capacità di apprendimento

Gli studenti dovranno dimostrare di aver acquisito un adeguato apprendimento dei principi costituzionali ed eurounitari della materia, nonché gli istituti giuridici concernenti l'organizzazione delle pubbliche amministrazioni e la sua trasformazione digitale ed ecologica.

AGENDA

Nella sezione Informazioni Appelli, nella home del corso, per ogni anno accademico vengono fornite le date degli appelli d'esame.

Le attività di didattica interattiva sincrona sono calendarizzate in piattaforma nella sezione Class.

Le attività di ricevimento di studenti e studentesse sono calendarizzate nella sezione Ricevimento Online.

ATTIVITÀ DIDATTICA INTERATTIVA (TEL-DI)

/**/

Le attività di Didattica Interattiva (TEL-DI) consistono, per ciascun CFU, in 2 ore erogate in modalità sincrona su piattaforma Class, svolte dal docente anche con il supporto del tutor disciplinare, e dedicate a una o più tra le seguenti tipologie di attività:

- sessioni live, in cui il docente guida attività applicative, stimolando la riflessione critica e il confronto diretto con gli studenti tramite domande in tempo reale e discussioni collaborative;
- webinar interattivi, arricchiti da sondaggi e domande dal vivo, per favorire il coinvolgimento attivo e la co-costruzione della conoscenza;
- lavori di gruppo e discussioni in tempo reale, organizzati attraverso strumenti collaborativi come le breakout rooms, per sviluppare strategie di problem solving e il lavoro in team;
- laboratori virtuali collettivi, in cui il docente guida esperimenti, attività pratiche o l'analisi di casi di studio, rendendo l'apprendimento un'esperienza concreta e partecipativa.

Tali attività potranno essere eventualmente supportate da strumenti asincroni di interazione come per esempio:

- forum;
- wiki;
- quiz;
- glossario.

Si prevede l'organizzazione di almeno due edizioni di didattica interattiva sincrona nel corso dell'anno accademico.

Si precisa che il ricevimento degli studenti, anche per le tesi di laurea, non rientra nel computo della didattica interattiva.

TESTI CONSIGLIATI

V. Lopilato, Manuale di diritto amministrativo, Giappichelli, 2024,

L. Torchia, Lo Stato digitale, Il Mulino, Bologna, 2023

G.Rossi, Diritto dell'ambiente, Giappichelli, Torino, 2021

MODALITÀ DI VERIFICA DELL'APPRENDIMENTO

/**/

L'esame può essere sostenuto sia in forma scritta che in forma orale. L'esame orale consiste in un colloquio con la Commissione sui contenuti dell'insegnamento. L'esame in forma scritta consiste nello svolgimento di un test composto da 31 domande. Per ogni domanda lo studente deve scegliere una delle 4 possibili risposte. Solo una risposta è corretta e, in caso di risposte errate o mancanti, non sarà attribuita alcuna penalità. Rispondendo correttamente a tutte le 31 domande, si consegnerà la lode.

Oltre alla prova d'esame finale, il percorso prevede attività di didattica interattiva sincrona e prove intermedie che consentono alle studentesse e agli studenti di monitorare il proprio apprendimento, attraverso momenti di verifica progressiva e consolidamento delle conoscenze. La partecipazione alle attività di didattica interattiva sincrona consente di maturare una premialità fino a 2 punti sul voto finale, attribuiti in funzione della qualità della partecipazione alle attività e dell'esito delle prove. Per accedere alle prove intermedie è necessario aver seguito almeno il 50% di ogni ora di didattica interattiva. Le prove intermedie possono consistere in un test di fine lezione o nella predisposizione di un elaborato. Le prove intermedie si considerano superate avendo risposto correttamente ad almeno l'80% delle domande di fine lezione. In caso di prove intermedie che prevedano la redazione di un elaborato, il superamento delle stesse ai fini della premialità sarà giudicata dal docente titolare dell'insegnamento. I punti di premialità, previsti per le prove intermedie, sono sommati al voto finale d'esame solo se la prova d'esame è superata con un punteggio pari ad almeno 18/30 e possono contribuire al conseguimento della lode. Le modalità d'esame descritte sono progettate per valutare il grado di comprensione delle nozioni teoriche e la capacità di applicazione delle stesse e consentiranno di valutare il livello di competenza e l'autonomia di giudizio maturati dalla studentessa e dallo studente. Le abilità di comunicazione e la capacità di apprendimento saranno valutate anche attraverso le interazioni dirette che avranno luogo durante la fruizione dell'insegnamento.

OBBLIGO DI FREQUENZA

/**/

A studentesse e studenti viene richiesto di partecipare ad almeno il 70% dell'attività di didattica erogativa (70% della TEL-DE).

RECAPITI

andrea.fari@unipegaso.it

federico.dinelli@unipegaso.it

lucaraffaello.perfetti@unipegaso.it

saverio.sticchidamiani@unipegaso.it