PROGRAMMA DEL CORSO DI METODOLOGIE E DETERMINAZIONI QUANTITATIVE D'AZIENDA

SETTORE SCIENTIFICO

SECS-P/07 (ECON-06/A)

CFU

10

ATTIVITÀ DI DIDATTICA INTERATTIVA A DISTANZA (TEL-DI)

Le attività di Didattica interattiva consistono, per ciascun CFU, in un'ora dedicata a una o più tra le seguenti tipologie di attività:
Redazione di un elaborato
Partecipazione a una web conference
Partecipazione al forum tematico
Lettura area FAQ
Svolgimento delle prove in itinere con feedback
Per gli aggiornamenti, la calendarizzazione delle attività e le modalità di partecipazione si rimanda alla piattaforma didattica dell’insegnamento.

ATTIVITÀ DI DIDATTICA EROGATIVA A DISTANZA (TEL-DE)

Le attività di didattica erogativa consistono, per ciascun CFU, nell'erogazione di 6 videolezioni corredate di testo e questionario finale. Il format di ciascuna videolezione prevede il video registrato del docente che illustra le slide costruite con parole chiave e schemi esemplificativi.
Il materiale testuale allegato a ciascuna lezione corrisponde a una dispensa (PDF) composta da almeno 10 pagine con le informazioni necessarie per la corretta e proficua acquisizione dei contenuti. In alternativa alla dispensa, sarà eventualmente indicato il riferimento ad una specifica sezione di un ebook reso disponibile dall’Ateneo tra le risorse della biblioteca digitale.
L’attività di autoverifica dell’apprendimento prevista al termine di ogni singola videolezione consiste in un questionario a risposta multipla.

AGENDA

/**/
Nella sezione “Informazioni Appelli”, contenuta nella home del corso, per ogni anno accademico, sono fornite le date d’esame, sia con riferimento agli appelli orali che a quelli in forma scritta. Gli appelli orali sono previsti nella sola sede

centrale di Napoli. Le attività sincrone di ricevimento degli studenti e di didattica interattiva sono periodicamente calendarizzate dai docenti e comunicate in piattaforma.

TESTI CONSIGLIATI

Eventuali libri di testo sono consigliati in calce alle dispense del corso o nella scheda obiettivi della singola lezione

MODALITÀ DI VERIFICA DELL'APPRENDIMENTO

La verifica dell'apprendimento può avvenire in due modi. Il primo prevede due prove: una prova intermedia a distanza, con 24 domande a risposta multipla sulla prima parte del programma, e una prova finale in presenza, con 7 domande a risposta multipla sulla seconda parte del programma; entrambe riguardano i contenuti della didattica asincrona e il voto finale, in trentesimi, si ottiene sommando i punteggi delle due prove, con un minimo di 18/30 per superare l'esame. In alternativa, lo studente può sostenere una prova unica in presenza, composta da 31 domande a risposta multipla sull'intero programma del corso, anch'essa superata con almeno 18/30; infine, è prevista anche la possibilità di sostenere una prova orale unica sull'intero programma, ma solo nelle sessioni di febbraio e settembre. In tutti i casi, il raggiungimento del punteggio massimo di 31/30 dà diritto alla lode.

RECAPITI

/**/
marcello.raffaele@unipegaso.it

elena.borin@unipegaso.it

OBBLIGO DI FREQUENZA

/**/
Agli studenti è richiesto di visionare obbligatoriamente almeno l'80% delle videolezioni del corso per essere idonei a sostenere l'esame.

OBIETTIVI FORMATIVI PER IL RAGGIUNGIMENTO DEI RISULTATI DI APPRENDIMENTO PREVISTI NELLA SCHEDA SUA

Il corso di Metodologie e Determinazioni Quantitative d'Azienda si propone di fornire agli studenti una comprensione approfondita delle tecniche contabili e dei principi economico-aziendali necessari per la gestione delle imprese. (Ob.1) Gli studenti acquisiranno competenze nell'uso delle metodologie quantitative applicate alla contabilità generale, alla redazione del bilancio e all'analisi economico-finanziaria. (Ob.2) Particolare attenzione sarà dedicata all'applicazione pratica del metodo della partita doppia e alla comprensione dei principali strumenti contabili e finanziari. (Ob.3) Il corso

mira, inoltre, a sviluppare abilità nell’analisi critica dei dati aziendali e nella valutazione delle performance economiche. (Ob.4) Gli studenti saranno in grado di applicare i principi contabili alla gestione operativa e strategica delle imprese, utilizzando anche software di contabilità. (Ob.5) Il corso promuoverà infine lo sviluppo di capacità analitiche e decisionali in contesti aziendali complessi. (Ob.6)

RISULTATI DI APPRENDIMENTO ATTESI

- Conoscenza e capacità di comprensione

Acquisire conoscenze sui fondamenti delle metodologie quantitative aziendali, con particolare riferimento alla contabilità generale e al bilancio d'esercizio. (Ob.1) Comprendere i principi teorici alla base del metodo della partita doppia e delle rilevazioni contabili aziendali. (Ob.2) Analizzare criticamente le tecniche di determinazione quantitativa applicate ai processi aziendali e alla gestione finanziaria. (Ob.3) Approfondire i criteri valutativi previsti dalla normativa contabile nazionale e internazionale. (Ob.4) Contestualizzare l'uso delle metodologie contabili in differenti contesti aziendali e settoriali. (Ob.5) Integrare i concetti teorici con esempi pratici e casi di studio aziendali. (Ob.6) - Capacità di applicare conoscenza e comprensione Utilizzare correttamente il metodo della partita doppia per la rilevazione contabile delle operazioni aziendali. (Ob.1) Redigere bilanci di esercizio e documenti contabili secondo i principi OIC e IAS/IFRS. (Ob.2) Applicare le tecniche contabili per la gestione operativa e la valutazione economico-finanziaria dell’impresa. (Ob.3) Interpretare correttamente i dati contabili e redigere report aziendali chiari e strutturati. (Ob.4) Utilizzare strumenti software per la gestione contabile e per l’analisi economica. (Ob.5) Sviluppare competenze pratiche attraverso esercitazioni e simulazioni di casi aziendali. (Ob.6) - Autonomia di giudizio Sviluppare la capacità critica nell’interpretazione dei dati economici e finanziari aziendali. (Ob.1) Valutare l'efficacia delle metodologie contabili utilizzate in differenti contesti operativi. (Ob.2) Formulare giudizi autonomi sulla corretta applicazione dei principi contabili nelle pratiche aziendali. (Ob.3) Analizzare in modo indipendente i bilanci aziendali per individuare criticità e aree di miglioramento. (Ob.4) Riflettere sull'adeguatezza delle scelte contabili adottate nelle imprese di diverso settore. (Ob.5) Esprimere valutazioni sull’impatto economico-finanziario delle decisioni aziendali. (Ob.6) - Abilità comunicative Comunicare i risultati dell'analisi contabile e finanziaria con chiarezza e precisione. (Ob.1) Redigere relazioni contabili e report finanziari utilizzando una terminologia tecnica adeguata. (Ob.2) Presentare i risultati delle esercitazioni in modo strutturato e professionale. (Ob.3) Utilizzare grafici e tabelle per illustrare i dati economici e finanziari aziendali. (Ob.4) Partecipare attivamente a discussioni sui temi contabili, presentando argomentazioni basate su dati concreti. (Ob.5) Sostenere con rigore metodologico le proprie valutazioni contabili in ambito aziendale. (Ob.6) - Capacità di apprendimento Sviluppare la capacità di apprendimento autonomo nell'ambito della contabilità e delle metodologie quantitative. (Ob.1) Approfondire i principi contabili attraverso lo studio di casi aziendali reali. (Ob.2) Utilizzare in modo efficace manuali contabili e risorse bibliografiche specializzate. (Ob.3) Aggiornarsi continuamente sulle novità normative e sui cambiamenti nei principi contabili. (Ob.4) Integrare le conoscenze teoriche con esperienze pratiche attraverso l'uso di software contabili. (Ob.5) Sviluppare competenze trasversali che permettano l’analisi critica dei bilanci aziendali. (Ob.6)

PROGRAMMA DIDATTICO: ELENCO DELLE VIDEOLEZIONI

I INTRODUZIONE ALLE DISCIPLINE ECONOMICO-AZIENDALI

1) Introduzione alle discipline economico aziendale 2) Dal sistema in generale al sistema azienda 3) La scomposizione del sistema azienda e del sistema ambiente 4) Il subsistema organizzativo 5) Il subsistema gestionale 6) Il subsistema del controllo (Paolone, dovrebbe già esserci) 7) L’economia aziendale e i suoi principi parametrici II LA RILEVAZIONE CONTABILE DEGLI ACCADIMENTI AZIENDALI. PARTE I 8) Dall’economia aziendale alla contabilità 9) Le scritture contabili 10) Il metodo della partita doppia applicato sistema del reddito 11) Contabilità e patrimonio netto 12) Contabilità e gestione aziendale 13) Scritture e libri contabili 14) I principi per la determinazione del reddito di periodo 15) L’imposta

sul valore aggiunto (IVA) 16) L’acquisto dei fattori produttivi a fecondità semplice 17) Rettifiche sugli acquisti 18) L’acquisto dei fattori produttivi a fecondità ripetuta 19) Le operazioni di vendita 20) Esercitazione di acquisti e vendite 21) Ratei e Risconti 22) Regolamento dei crediti commerciali 23) Accantonamenti fondi rischi e svalutazione crediti 24) Regolamento dei debiti commerciali 25) Lavoro autonomo e dipendente 26) Esercitazione: contabilizzazione compravendite e personale 27) Rilevazione delle immobilizzazioni materiali 28) L’ammortamento, la svalutazione e la dismissione delle immobilizzazioni 29) I finanziamenti a breve termine 30) I finanziamenti a lungo termine: i mutui passivi 31) I finanziamenti a lungo termine: le obbligazioni 32) I prestiti obbligazionari 33) Esercitazione su finanziamenti passivi 34) Le rimanenze di magazzino III LA RILEVAZIONE CONTABILE DEGLI ACCADIMENTI AZIENDALI. PARTE II: 35) Le rilevazioni contabili relative alla costituzione 36) Il factoring 37) III La rilevazione delle operazioni di realizzo 38) Acquisizione di immobilizzazioni con contratto di leasing 39) La rilevazione del costo del lavoro 40) Gli aumenti di capitale 41) Le riduzioni di capitale e altre operazioni 42) Il ciclo dei finanziamenti concessi 43) Gli aspetti contabili della rilevazione delle imposte 44) Le scritture di fine esercizio (Prima Parte) 45) Le scritture di fine esercizio (Seconda Parte) 46) Le altre scritture di chiusura 47) Esercitazione N.1 48) Esercitazione N.2 49) Chiusura del bilancio 50) Riapertura del bilancio e collegamenti tra esercizi IV IL BILANCIO DI ESERCIZIO ED I PRINCIPI CONTABILI 51) Tipologie bilancio ed evoluzione del bilancio esercizio 52) Armonizzazione del bilancio 53) Normativa del bilancio e principi OIC 54) Funzioni del bilancio e assetto normativo 55) I principi fondamentali del bilancio 56) Struttura e contenuto del bilancio 57) Principi di redazione e criteri valutativi I criteri di valutazione 58) I bilanci semplificati 59) Il caso ATAC 60) Il caso Tangenziale di Napoli

PREREQUISITI

Per una migliore fruizione del corso, trattandosi di un insegnamento del secondo anno, si suggerisce di aver seguito preliminarmente l’insegnamento di Economia Aziendale.