# PROGRAMMA DEL CORSO DI CONTABILITÀ E BILANCIO DELLE IMPRESE TURISTICHE

## SETTORE SCIENTIFICO

SECS-P/07

## CFU

15

## OBIETTIVI FORMATIVI PER IL RAGGIUNGIMENTO DEI RISULTATI DI APPRENDIMENTO PREVISTI NELLA SCHEDA SUA

/**/

## RISULTATI DI APPRENDIMENTO ATTESI

/**/

## PREREQUISITI

/**/

## PROGRAMMA DIDATTICO: ELENCO DELLE VIDEOLEZIONI

/**/

## AGENDA

/**/
Nella sezione “Informazioni Appelli”, contenuta nella home del corso, per ogni anno accademico, sono fornite le date d’esame, sia con riferimento agli appelli orali che a quelli in forma scritta. Gli appelli orali sono previsti nella sola sede

centrale di Napoli. Le attività sincrone di ricevimento degli studenti e di didattica interattiva sono periodicamente calendarizzate dai docenti e comunicate in piattaforma.

## ATTIVITÀ DI DIDATTICA INTERATTIVA A DISTANZA (TEL-DI)

/**/
Le attività di Didattica interattiva consistono, per ciascun CFU, in un'ora dedicata a una o più tra le seguenti tipologie di attività:

Redazione di un elaborato
Partecipazione a una web conference
Partecipazione al forum tematico
Lettura area FAQ
Svolgimento delle prove in itinere con feedback
Per gli aggiornamenti, la calendarizzazione delle attività e le modalità di partecipazione si rimanda alla piattaforma didattica dell’insegnamento.

## ATTIVITÀ DI DIDATTICA EROGATIVA A DISTANZA (TEL-DE)

/**/
Le attività di didattica erogativa consistono, per ciascun CFU, nell'erogazione di 6 videolezioni corredate di testo e questionario finale. Il format di ciascuna videolezione prevede il video registrato del docente che illustra le slide costruite con parole chiave e schemi esemplificativi.
Il materiale testuale allegato a ciascuna lezione corrisponde a una dispensa (PDF) composta da almeno 10 pagine con le informazioni necessarie per la corretta e proficua acquisizione dei contenuti. In alternativa alla dispensa, sarà eventualmente indicato il riferimento ad una specifica sezione di un ebook reso disponibile dall’Ateneo tra le risorse della biblioteca digitale.
L’attività di autoverifica dell’apprendimento prevista al termine di ogni singola videolezione consiste in un questionario a risposta multipla.

## TESTI CONSIGLIATI

/**/

## MODALITÀ DI VERIFICA DELL’APPRENDIMENTO

/**/
L’esame può essere sostenuto sia in forma scritta che in forma orale. Gli appelli orali sono previsti nella sola sede centrale. L’esame orale consiste in un colloquio con la Commissione d’esame sui contenuti del corso. L’esame scritto consiste nello svolgimento di un test di 30 domande. Per ogni domanda lo studente deve scegliere una delle 4 possibili risposte alternative. Solo una risposta è corretta ed errori o risposte non date non sottraggono punti al risultato della prova. Sia le domande orali che le domande scritte sono formulate per valutare il grado di comprensione delle nozioni teoriche e la capacità di ragionare utilizzando tali nozioni. Le domande sulle nozioni teoriche consentiranno di valutare

il livello di comprensione. Le domande che richiedono l’elaborazione di un ragionamento consentiranno di valutare il livello di competenza e l’autonomia di giudizio maturati dallo studente. Le abilità di comunicazione e la capacità di apprendimento saranno valutate (non ai fini dell'attribuzione del voto) anche attraverso le interazioni dirette tra docente e studente che avranno luogo durante la fruizione del corso (videoconferenze ed elaborati proposti dal docente).

## RECAPITI

/**/
raffaele.marcello@unipegaso.it

elena.borin@unipegaso.it

## OBBLIGO DI FREQUENZA

/**/
Agli studenti è richiesto di visionare obbligatoriamente almeno l'80% delle videolezioni del corso per essere idonei a sostenere l’esame.

## AGENDA

/**/
Nella sezione “Informazioni Appelli”, contenuta nella home del corso, per ogni anno accademico, sono fornite le date d’esame, sia con riferimento agli appelli orali che a quelli in forma scritta. Gli appelli orali sono previsti nella sola sede centrale di Napoli. Le attività sincrone di ricevimento degli studenti e di didattica interattiva sono periodicamente calendarizzate dai docenti e comunicate in piattaforma.

## ATTIVITÀ DI DIDATTICA INTERATTIVA A DISTANZA (TEL-DI)

/**/
Le attività di Didattica interattiva consistono, per ciascun CFU, in un'ora dedicata a una o più tra le seguenti tipologie di attività:

Redazione di un elaborato
Partecipazione a una web conference
Partecipazione al forum tematico
Lettura area FAQ
Svolgimento delle prove in itinere con feedback
Per gli aggiornamenti, la calendarizzazione delle attività e le modalità di partecipazione si rimanda alla piattaforma didattica dell’insegnamento.

## ATTIVITÀ DI DIDATTICA EROGATIVA A DISTANZA (TEL-DE)

/**/
Le attività di didattica erogativa consistono, per ciascun CFU, nell'erogazione di 6 videolezioni corredate di testo e questionario finale. Il format di ciascuna videolezione prevede il video registrato del docente che illustra le slide costruite con parole chiave e schemi esemplificativi.
Il materiale testuale allegato a ciascuna lezione corrisponde a una dispensa (PDF) composta da almeno 10 pagine con le informazioni necessarie per la corretta e proficua acquisizione dei contenuti. In alternativa alla dispensa, sarà eventualmente indicato il riferimento ad una specifica sezione di un ebook reso disponibile dall'Ateneo tra le risorse della biblioteca digitale.
L'attività di autoverifica dell'apprendimento prevista al termine di ogni singola videolezione consiste in un questionario a risposta multipla.

## TESTI CONSIGLIATI

Eventuali libri di testo sono consigliati in calce alle dispense del corso o nella scheda obiettivi della singola lezione.

## MODALITÀ DI VERIFICA DELL'APPRENDIMENTO

/**/
L'esame può essere sostenuto sia in forma scritta che in forma orale. Gli appelli orali sono previsti nella sola sede centrale. L'esame orale consiste in un colloquio con la Commissione d'esame sui contenuti del corso. L'esame scritto consiste nello svolgimento di un test di 30 domande. Per ogni domanda lo studente deve scegliere una delle 4 possibili risposte alternative. Solo una risposta è corretta ed errori o risposte non date non sottraggono punti al risultato della prova. Sia le domande orali che le domande scritte sono formulate per valutare il grado di comprensione delle nozioni teoriche e la capacità di ragionare utilizzando tali nozioni. Le domande sulle nozioni teoriche consentiranno di valutare il livello di comprensione. Le domande che richiedono l'elaborazione di un ragionamento consentiranno di valutare il livello di competenza e l'autonomia di giudizio maturati dallo studente. Le abilità di comunicazione e la capacità di apprendimento saranno valutate (non ai fini dell'attribuzione del voto) anche attraverso le interazioni dirette tra docente e studente che avranno luogo durante la fruizione del corso (videoconferenze ed elaborati proposti dal docente).

## RECAPITI

raffaele.marcello@unipegaso.it

elena.borin@unipegaso.it

## OBBLIGO DI FREQUENZA

/**/
Agli studenti è richiesto di visionare obbligatoriamente almeno l'80% delle videolezioni del corso per essere idonei a sostenere l'esame.

## OBIETTIVI FORMATIVI PER IL RAGGIUNGIMENTO DEI RISULTATI DI APPRENDIMENTO PREVISTI NELLA SCHEDA SUA

Il corso di Contabilità e Bilancio delle Imprese Turistiche si propone di formare gli studenti sulle tecniche contabili e di bilancio specifiche per il settore turistico. (Ob.1) Gli studenti apprenderanno i principi contabili per la gestione economica e finanziaria delle attività turistiche, con particolare riferimento alla contabilità analitica e alla gestione delle strutture ricettive. (Ob.2) Il corso fornirà competenze nell'applicazione del metodo della partita doppia e nella redazione dei bilanci d'esercizio delle imprese turistiche. (Ob.3) Saranno approfondite le problematiche legate alla rilevazione dei costi, alla gestione delle prenotazioni e alle operazioni di vendita. (Ob.4) Gli studenti svilupperanno la capacità di analizzare il bilancio turistico attraverso esercitazioni pratiche, focalizzandosi sulla sostenibilità economica e sull'equilibrio finanziario. (Ob.5) Inoltre, verranno affrontati i temi della gestione delle immobilizzazioni, dei finanziamenti e delle imposte nel contesto delle imprese turistiche. (Ob.6)

## RISULTATI DI APPRENDIMENTO ATTESI

- Conoscenza e capacità di comprensione

Acquisire una solida base di conoscenze relative alla contabilità delle imprese turistiche, con particolare riguardo alle peculiarità del bilancio turistico. (Ob.1)

Comprendere i meccanismi contabili legati alla gestione economica e finanziaria delle attività turistiche, inclusa la gestione delle prenotazioni e delle vendite. (Ob.2)

Approfondire l'applicazione del metodo della partita doppia e delle scritture contabili nelle imprese del settore turistico. (Ob.3)

Conoscere le tecniche per la gestione delle immobilizzazioni, dei finanziamenti e della fiscalità specifica delle attività turistiche. (Ob.4)

- Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Saper redigere il bilancio d'esercizio di un'impresa turistica, applicando correttamente i principi contabili e le tecniche di rilevazione delle operazioni economiche. (Ob.3)

Utilizzare strumenti di contabilità analitica per monitorare i costi e i ricavi associati alle attività turistiche. (Ob.2)

Interpretare e analizzare i bilanci delle imprese turistiche per valutare la sostenibilità finanziaria e l'equilibrio economico. (Ob.5)

- Autonomia di giudizio

Essere in grado di valutare criticamente la gestione contabile e finanziaria di una struttura turistica, identificando eventuali problematiche e proponendo soluzioni. (Ob.4)

Saper formulare giudizi autonomi sull’efficacia delle strategie contabili adottate in contesti turistici. (Ob.5)

- Abilità comunicative

Comunicare con chiarezza e precisione le problematiche contabili e i risultati dell'analisi di bilancio, utilizzando il linguaggio tecnico appropriato. (Ob.3)

Presentare relazioni economico-finanziarie relative a bilanci turistici in contesti professionali e accademici. (Ob.6)

- Capacità di apprendimento

Dimostrare capacità di apprendimento continuo nel campo della contabilità turistica, aggiornandosi su normative e pratiche contabili emergenti. (Ob.1)

Integrare le conoscenze contabili con competenze gestionali per affrontare le sfide economiche del settore turistico. (Ob.4)

## PREREQUISITI

Per una migliore fruizione del corso, trattandosi di un insegnamento del secondo anno, si suggerisce di aver seguito preliminarmente gli insegnamenti del primo anno.

## PROGRAMMA DIDATTICO: ELENCO DELLE VIDEOLEZIONI

Il concetto di azienda e le sue principali caratteristiche L'ambiente, il rischio ed il concetto di economia aziendale La gestione aziendale ed i suoi momenti tipici Il subsistema organizzativo Il subsistema gestionale Il subsistema del controllo L'economia aziendale e i suoi principi parametrici Il modello dei circuiti della gestione e l'analisi delle variazioni Il reddito totale (o di impresa) ed il reddito di periodo L'equilibrio economico Le diverse configurazioni di capitale I rapporti tra le diverse configurazioni di capitale L'equilibrio finanziario e l'autofinanziamento L'analisi delle variazioni - Esercitazione I prospetti di reddito e capitale - Esercitazione 1 I prospetti di reddito e capitale - Esercitazione 2 Le diverse configurazioni di capitale ed i rapporti tra loro - Esercitazione 1 Le diverse configurazioni di capitale ed i rapporti tra loro - Esercitazione 2 L'autofinanziamento: Esercitazione Dall\'economia aziendale alla contabilità Scritture contabili Metodo della partita doppia Contabilità e patrimonio aziendale Contabilità e gestione aziendale Scritture, libri e documenti contabili I principi per la determinazione del reddito di periodo L\'Imposta sul valore aggiunto (IVA) L\'acquisto dei fattori produttivi a fecondità semplice Rettifiche sugli acquisti L\'acquisto dei fattori produttivi a fecondità ripetuta Le operazioni di vendita Esercitazione di acquisti e vendite Ratei e ristorni Regolamento dei crediti commerciali Accantonamenti fondi rischi e svalutazione crediti Regolamento dei debiti commerciali Lavoro autonomo e dipendente Esercitazione: contabilizzazione compravendite e personale Rilevazione delle immobilizzazioni materiali L\'ammortamento delle immobilizzazioni La svalutazione e la dismissione delle immobilizzazioni I finanziamenti a breve termine I finanziamenti a lungo termine: i mutui I finanziamenti a lungo termine: le obbligazioni I prestiti obbligazionari Esercitazione su finanziamenti passivi Le rimanenze di magazzino Le scritture contabili delle rimanenze di magazzino Le imposte sul reddito La sottoscrizione del capitale sociale Il caso della costituzione di una S.p.A. Le operazioni sul capitale sociale Le azioni proprie Le scritture di assestamento: scritture di integrazione Le scritture di integrazione casi applicativi Le scritture di rettifica e di ammortamento Le scritture di chiusura dei conti Le scritture di riapertura dei conti Destinazione dell'utile e sistemazione delle perdite Dalla costituzione al primo bilancio di esercizio Riapertura dei conti e collegamento tra esercizi Le rilevazioni contabili relative alla costituzione La rilevazione delle operazione di reperimento dei mezzi finanziari La rilevazione delle operazioni di acquisto di beni e servizi La rilevazione delle operazioni di acquisto di beni strumentali Il regolamento dei debiti e dei crediti Il factoring La rilevazione delle operazioni di realizzo Acquisizione di immobilizzazioni con contratto di leasing La rilevazione del costo del lavoro Gli

aumenti di capitale Le riduzioni di capitale e altre operazioni Il ciclo dei finanziamenti concessi Gli aspetti contabili della rilevazione delle imposte Funzioni del bilancio e assetto normativo I principi fondamentali del bilancio Struttura e contenuto del bilancio Principi di redazione e criteri valutativi I bilanci semplificati Il bilancio di esercizio: il caso Tangenziale di Napoli Il bilancio di esercizio di una società che produce da fonti rinnovabili Il bilancio integrato negli studi economici L\'evoluzione della normativa in tema di informativa non finanziaria La direttiva 2022/2464/UE sulla rendicontazione della sostenibilità delle imprese - CSRD Le relazioni accompagnatorie al bilancio di esercizio Il bilancio consolidato: obiettivi, espressività e tipologie I bilanci straordinari e gli istituti della cessazione aziendale La programmazione aziendale e la pianificazione strategica. L\'analisi dei dati per la determinazione dei costi aziendali Conclusioni e sintesi