

## PROGRAMMA DEL CORSO DI DIRITTO DELL'IMPRESA

### SETTORE SCIENTIFICO

IUS/04

### CFU

9

### ELENCO VIDEOLEZIONI

1. L'imprenditore 2. L'imprenditore. Fattispecie e statuti 3. Lo statuto dell'imprenditore commerciale 4. L'azienda 5. I segni distintivi 6. La disciplina antitrust 7. La concorrenza sleale 8. I consorzi fra imprenditori 9. Le società in generale 10. Le società di persone: costituzione e struttura patrimoniale 11. Le società di persone: responsabilità patrimoniale e struttura organizzativa 12. Le società di persone: modifica del contratto e scioglimento 13. Le società di persone: la società in accomandita semplice 14. La società per azioni. La costituzione 15. I conferimenti 16. Le azioni 17. I patti parasociali 18. I vincoli sulle azioni. La circolazione delle azioni 19. L'assemblea dei soci 20. L'invalidità delle deliberazioni assembleari 21. Amministrazione e controllo. Il modello tradizionale: gli amministratori 22. Struttura e funzionamento dell'organo amministrativo 23. La responsabilità degli amministratori 24. Il collegio sindacale 25. I sistemi di amministrazione e controllo alternativi. Il sistema monistico 26. I sistemi di amministrazione e controllo alternativi. Il sistema dualistico; 27. I controlli esterni. 28. Le obbligazioni e gli strumenti finanziari partecipativi 29. I patrimoni destinati 30. Le modifiche dell'atto costitutivo. Il diritto di recesso 31. La società a responsabilità limitata: dalla costituzione al concetto di quota 32. La società a responsabilità limitata: dal recesso all'amministrazione 33. La società a responsabilità limitata dalla responsabilità degli amministratori alle modifiche statutarie 34. Lo scioglimento e la liquidazione delle società di capitali 35. La trasformazione 36. La fusione 37. La scissione 38. Le società cooperative: funzione e struttura 39. Le società cooperative: organizzazione, bilancio e mutue assicuratrici 40. Direzione e coordinamento di società 41. Le decisioni con strumenti telematici nella s.r.l. 42. Piattaforme telematiche e abuso di dipendenza economica 43. Adeguati assetti e intelligenza artificiale 44. Intelligenza Artificiale e Governo societario 45. Intelligenza artificiale e Responsabilità degli amministratori

### ATTIVITÀ DIDATTICA INTERATTIVA (TEL-DI)

Le attività di Didattica Interattiva (TEL-DI) consistono, per ciascun CFU, in 2 ore erogate in modalità sincrona su piattaforma Class, svolte dal docente anche con il supporto del tutor disciplinare, e dedicate a una o più tra le seguenti tipologie di attività:

- sessioni live, in cui il docente guida attività applicative, stimolando la riflessione critica e il confronto diretto con gli studenti tramite domande in tempo reale e discussioni collaborative;

- webinar interattivi, arricchiti da sondaggi e domande dal vivo, per favorire il coinvolgimento attivo e la co-costruzione della conoscenza;
- lavori di gruppo e discussioni in tempo reale, organizzati attraverso strumenti collaborativi come le breakout rooms, per sviluppare strategie di problem solving e il lavoro in team;
- laboratori virtuali collettivi, in cui il docente guida esperimenti, attività pratiche o l'analisi di casi di studio, rendendo l'apprendimento un'esperienza concreta e partecipativa.

Tali attività potranno essere eventualmente supportate da strumenti asincroni di interazione come per esempio:

- forum;
- wiki;
- quiz;
- glossario.

Si prevede l'organizzazione di almeno due edizioni di didattica interattiva sincrona nel corso dell'anno accademico.

Si precisa che il ricevimento degli studenti, anche per le tesi di laurea, non rientra nel computo della didattica interattiva.

## TESTI CONSIGLIATI

Abriani N., Ferri G. jr, Guizzi G., Notari M., Stella Richter M. jr, Toffoletto A. (a cura di), Diritto delle imprese. Manuale breve, 2a ed., Giuffrè, Milano, 2020.

Buonocore V. (ideato da), Manuale di diritto commerciale, 14a ed., Giappichelli, Torino, 2020.

Cian M. (a cura di), Manuale di diritto commerciale, 6a ed., Giappichelli, Torino, 2025.

Cottino G. (a cura di), Lineamenti di diritto commerciale, 6a ed., Zanichelli, Bologna, 2024.

Ferri G., Manuale di diritto commerciale, a cura di C. Angelici, G.B. Ferri, 17a ed., Utet, Milano, 2023.

Graziani A. Minervini A., Belviso U., Santoro V., Manuale di diritto commerciale, 20a ed., Cedam, Padova, 2023.

## MODALITÀ DI VERIFICA DELL'APPRENDIMENTO

L'esame può essere sostenuto sia in forma scritta che in forma orale. L'esame orale consiste in un colloquio con la Commissione sui contenuti dell'insegnamento. L'esame in forma scritta consiste nello svolgimento di un test composto da 31 domande. Per ogni domanda lo studente deve scegliere una delle 4 possibili risposte. Solo una risposta è corretta e, in caso di risposte errate o mancanti, non sarà attribuita alcuna penalità. Rispondendo correttamente a tutte le 31 domande, si consegnerà la lode.

Oltre alla prova d'esame finale, il percorso prevede attività di didattica interattiva sincrona e prove intermedie che consentono alle studentesse e agli studenti di monitorare il proprio apprendimento, attraverso momenti di verifica progressiva e consolidamento delle conoscenze.

La partecipazione alle attività di didattica interattiva sincrona consente di maturare una premialità fino a 2 punti sul voto finale, attribuiti in funzione della qualità della partecipazione alle attività e dell'esito delle prove.

Per accedere alle prove intermedie è necessario aver seguito almeno il 50% di ogni ora di didattica interattiva.

Le prove intermedie possono consistere in un test di fine lezione o nella predisposizione di un elaborato. Le prove intermedie si considerano superate avendo risposto correttamente ad almeno l'80% delle domande di fine lezione. In caso di prove intermedie che prevedano la redazione di un elaborato, il superamento delle stesse ai fini della premialità sarà giudicata dal docente titolare dell'insegnamento.

I punti di premialità, previsti per le prove intermedie, sono sommati al voto finale d'esame solo se la prova d'esame è superata con un punteggio pari ad almeno 18/30 e possono contribuire al conseguimento della lode.

Le modalità d'esame descritte sono progettate per valutare il grado di comprensione delle nozioni teoriche e la capacità di applicazione delle stesse e consentiranno di valutare il livello di competenza e l'autonomia di giudizio maturati dalla studentessa e dallo studente. Le abilità di comunicazione e la capacità di apprendimento saranno valutate anche attraverso le interazioni dirette che avranno luogo durante la fruizione dell'insegnamento.

## **OBBLIGO DI FREQUENZA**

A studentesse e studenti viene richiesto di partecipare ad almeno il 70% dell'attività di didattica erogativa (70% della TEL-DE).

## **RECAPITI**

pietropaolo.ferraro@unipegaso.it

francesco.cossu@unipegaso.it

luca.parrella@unipegaso.it

vittoriosabato.ambrosio@unipegaso.it

## **PREREQUISITI**

Si suggerisce, per una migliore fruizione del corso, di aver preventivamente seguito l'insegnamento di Diritto privato

## **OBIETTIVI FORMATIVI**

Il corso si propone di fornire allo studente la conoscenza dei principi cardini del diritto delle imprese e delle società, con specifico approfondimento di tutti i relativi istituti e con una attenzione particolare dedicata all'utilizzo degli strumenti informatici e dell'intelligenza artificiale nell'ambito dell'attività imprenditoriale latu senso intesa. L'obiettivo principale del corso è dotare i partecipanti di un metodo per aiutarli ad analizzare la normativa vigente. Questo include una particolare attenzione all'evoluzione della normativa e ai mutamenti dei fenomeni economici e sociali che influenzano il sistema normativo. Per raggiungere gli scopi indicati, le lezioni illustreranno l'inquadramento sistematico degli istituti di volta in volta trattati, per poi fornire allo studente gli aggiornamenti normativi necessari alla luce delle interpretazioni della dottrina e della giurisprudenza. Il corso si propone di fornire agli studenti una conoscenza approfondita della disciplina giuridica dell'attività imprenditoriale e delle forme societarie, con particolare attenzione alla regolamentazione delle società di persone, di capitali e cooperative. (Ob.1) Gli studenti acquisiranno competenze relative alla governance societaria, ai sistemi di amministrazione e controllo, nonché alla responsabilità degli amministratori. (Ob.2) Verranno analizzate le principali operazioni straordinarie (fusioni, scissioni, trasformazioni) e i processi di scioglimento e liquidazione delle società. (Ob.3) Il corso approfondirà inoltre gli strumenti finanziari, i patrimoni destinati, i patti parasociali e le regole sulla circolazione delle azioni e delle quote. (Ob.4) Saranno esaminati i temi innovativi legati all'uso delle tecnologie digitali e dell'intelligenza artificiale nella gestione e nel governo societario. (Ob.5)

## **RISULTATI DI APPRENDIMENTO ATTESI**

- **Conoscenza e capacità di comprensione** Comprendere la disciplina giuridica dell'imprenditore e delle diverse tipologie societarie. (Ob.1) Conoscere i modelli di governance societaria e le relative responsabilità. (Ob.2) Analizzare le norme sulle operazioni straordinarie e sugli strumenti finanziari societari. (Ob.3) Conoscere i principi normativi in materia di patti parasociali, patrimoni destinati e circolazione delle partecipazioni. (Ob.4) Approfondire gli aspetti legali e deontologici legati all'uso dell'intelligenza artificiale nel governo societario. (Ob.5)
- **Capacità di applicare conoscenza e comprensione** Applicare la normativa a casi concreti di costituzione, gestione e scioglimento di società. (Ob.1, Ob.3) Individuare e risolvere problematiche giuridiche nella governance e nel controllo societario. (Ob.2) Utilizzare la disciplina societaria per strutturare operazioni straordinarie conformi alla legge. (Ob.3) Elaborare soluzioni contrattuali in tema di patti parasociali e circolazione delle partecipazioni. (Ob.4) Valutare l'impatto delle tecnologie digitali sulle decisioni e sulla responsabilità degli amministratori. (Ob.5)
- **Autonomia di giudizio** Valutare criticamente le diverse forme societarie in relazione agli obiettivi imprenditoriali. (Ob.1) Analizzare le conseguenze giuridiche delle scelte di governance e di assetto organizzativo. (Ob.2) Formulare giudizi motivati sulle operazioni straordinarie e sugli strumenti finanziari. (Ob.3, Ob.4) Esprimere valutazioni sull'adozione di soluzioni innovative legate all'IA in ambito societario. (Ob.5)
- **Abilità comunicative** Utilizzare il linguaggio tecnico-giuridico per illustrare concetti di diritto societario. (Ob.1, Ob.2) Redigere pareri e relazioni su casi di governance, responsabilità e operazioni straordinarie. (Ob.2, Ob.3) Presentare in modo chiaro soluzioni giuridiche su patti parasociali e circolazione di partecipazioni. (Ob.4) Esporre considerazioni sull'uso dell'IA nel diritto dell'impresa con riferimento alle implicazioni etiche. (Ob.5)
- **Capacità di apprendimento** Sviluppare competenze per l'aggiornamento continuo in materia di diritto dell'impresa. (Ob.1) Approfondire la disciplina delle società e della governance attraverso la consultazione di fonti normative e giurisprudenziali. (Ob.2) Integrare lo studio teorico con la prassi operativa di operazioni straordinarie. (Ob.3) Approcciare in modo critico le innovazioni legislative e tecnologiche applicabili al diritto societario. (Ob.5)

## **ATTIVITÀ DI DIDATTICA EROGATIVA (TEL-DE)**

Le attività di Didattica Erogativa consistono, per ciascun CFU, nell'erogazione di 5 videolezioni della durata di circa 30 minuti. A ciascuna lezione sono associati:

- una dispensa (PDF) di supporto alla videolezione oppure l'indicazione di capitoli o paragrafi di un e-book di riferimento, scelto dal docente tra quelli liberamente consultabili in piattaforma da studentesse e studenti;
- un questionario a risposta multipla per l'autoverifica dell'apprendimento.

## **AGENDA**

Nella sezione Informazioni Appelli, nella home del corso, per ogni anno accademico vengono fornite le date degli appelli d'esame.

Le attività di didattica interattiva sincrona sono calendarizzate in piattaforma nella sezione Class.

Le attività di ricevimento di studenti e studentesse sono calendarizzate nella sezione Ricevimento Online.