

PROGRAMMA DEL CORSO DI CONTABILITÀ PUBBLICA E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE NELLA PA

SETTORE SCIENTIFICO

SECS-P/07

CFU

12

OBIETTIVI

/**/

L'obiettivo del corso è fornire agli studenti una preparazione avanzata sui principi della contabilità pubblica e sui sistemi di misurazione e valutazione della performance nelle amministrazioni pubbliche. Il corso approfondisce le logiche economico-aziendali che regolano il funzionamento delle PA, i processi di programmazione e rendicontazione, nonché gli strumenti di controllo di gestione e misurazione dei costi. Particolare attenzione è dedicata alle trasformazioni del management pubblico, al ruolo delle public utilities e alla gestione delle società partecipate. Al termine, lo studente sarà in grado di analizzare criticamente i documenti contabili e strategici, supportando le decisioni pubbliche orientate al valore e alla sostenibilità.

PROGRAMMA DIDATTICO

/**/

il corso comprende 60 videolezioni:

Le Amministrazioni Pubbliche (Prof. A. Belfiore):

- Il settore Amministrazioni Pubbliche;
- La spesa delle AP;
- La ragioneria e i suoi principi applicativi
- Le Amministrazioni Pubbliche nella prospettiva economico-aziendale;
- I tratti caratterizzanti delle Amministrazioni Pubbliche territoriali intese come aziende;
- Le funzioni economiche tipiche

Il finanziamento della produzione e del valore pubblico (Prof. A. Belfiore):

- La teoria dei flussi e degli stocks: richiami definitivi;
- Verso il federalismo fiscale;
- Il processo di produzione per il consumo: l'impiego delle risorse acquisite e d'impresa;
- Il nucleo produttivo patrimoniale d'impresa

Il management (Prof. A. Belfiore):

- Il management pubblico;
- La discrezionalità strategica delle AP: il caso delle Aziende Sanitarie
- La struttura e le condizioni economiche ed operative
- Il New Public Management;
- Il Post New Public Management;
- Il public performance management;
- L'economicità;

- L'efficienza e l'efficacia operativa;
 - La determinazione della performance.
- L'azienda pubblica e le Public Utilities (Prof. A. Ippolito):
- Le politiche tariffarie nelle imprese pubbliche
 - La gestione delle risorse umane nel settore pubblico
 - I principi fondamentali delle Public Utilities
 - I nuovi paradigmi teorici nelle Public Utilities
 - La trasformazione dei mercati delle Public Utilities
 - I processi di trasformazione dell'impresa pubblica
 - I processi di privatizzazione
- L'organizzazione (Prof. A. Belfiore):
- Il concetto di organizzazione;
 - I meccanismi di coordinamento degli organi aziendali;
 - Il vertice strategico e la dirigenza delle APT;
 - il modelli organizzativi delle APT;
 - La dimensione esterna dell'organizzazione delle APT;
- La programmazione e la pianificazione (Prof. A. Belfiore):
- Programmazione e pianificazione;
 - I processi decisionali pubblici;
 - I bilanci di previsione
- Il sistema informativo contabile pubblico e i principi in materia di ordinamento finanziario e contabile (Prof. A. Borin):
- Il sistema informativo contabile pubblico e i principi in materia di ordinamento finanziario e contabile
 - La competenza finanziaria potenziata e il ruolo del Fondo crediti di dubbia esigibilità (FCDE)
 - La competenza finanziaria potenziata e il ruolo del Fondo pluriennale vincolato (FPV)
- La programmazione (Prof. A. Borin):
- La fase di programmazione: funzione e strumenti.
 - Il Documento Unico di Programmazione (DUP): Sezione strategica e Sezione Operativa (SeS e SeO)
 - I Bilancio di previsione finanziario (BPF)
 - I termini di approvazione del BPF; conseguenze dell'inadempimento ed esercizio/gestione provvisoria
 - Allegati e variazioni al bilancio
 - Il piano esecutivo di gestione e il piano della performance
- La Gestione e la Rendicontazione della Gestione (Prof. A. Borin):
- La gestione: le fasi dell'entrata
 - La gestione: le fasi della spesa
 - La rendicontazione della Gestione: composizione e funzione, termine di approvazione e conseguenze dell'inadempimento
 - Il Conto del Bilancio (rendiconto finanziario o bilancio consuntivo)
 - Il Conto Economico e il Conto del Patrimonio
 - Gli Allegati al Rendiconto e la relazione sulla Gestione
- Società partecipate e bilancio consolidato (Prof. A. Borin):
- La creazione, il mantenimento e il monitoraggio delle società partecipate e le società in-house
 - I fattori di crisi e il piano di risanamento
 - Cattiva gestione, responsabilità: accantonamenti al fondo perdite società partecipate e conciliazione dei rapporti creditori e debitori
 - Il bilancio consolidato
- Il Controllo Di Gestione E Il Reporting Direzionale (Prof. A. Ippolito):
- L'attività di direzione e il sistema di misurazione dei costi: Un quadro di riferimento introduttivo
 - L'attività di direzione e il sistema di misurazione dei costi: il sistema di misurazione dei costi
 - La misurazione del costo pieno unitario di prodotto: l'orientamento alle risorse
 - La misurazione del costo pieno unitario di prodotto: Il sistema dei centri di costo
 - Il sistema di misurazione del costo pieno basato sulle attività
 - La misurazione del costo pieno unitario di prodotto: l'orientamento alle risorse e il sistema dei centri di costo: Esercitazione
 - La misurazione dei costi di prodotto in differenti contesti produttivi: produzioni su commessa

RISULTATI DI APPRENDIMENTO ATTESI

/**/

Conoscenza e comprensione dei fondamenti economico-aziendali delle Amministrazioni Pubbliche Lo studente sarà in grado di descrivere le caratteristiche distintive delle Amministrazioni Pubbliche (AP), con particolare riferimento alla loro natura economico-aziendale, alla classificazione delle funzioni economiche e alla struttura del settore pubblico italiano. Sarà inoltre in grado di interpretare il ruolo delle AP nella produzione di valore pubblico e nella gestione delle risorse.

Capacità di analizzare i sistemi di programmazione, pianificazione e controllo nelle AP Al termine del corso, lo studente saprà identificare e analizzare criticamente gli strumenti di programmazione e pianificazione adottati dalle AP, tra cui il Documento Unico di Programmazione (DUP) e il Bilancio di Previsione Finanziario (BPF), nonché i principali strumenti di controllo di gestione e reporting direzionale.

Comprensione dei principi contabili pubblici e delle logiche del sistema informativo contabile Lo studente sarà in grado di comprendere i principi dell'ordinamento finanziario e contabile pubblico, con particolare riferimento alla competenza finanziaria potenziata, alla gestione del Fondo crediti di dubbia esigibilità (FCDE) e del Fondo pluriennale vincolato (FPV), e saprà leggere e interpretare correttamente il rendiconto finanziario, il conto economico e il bilancio consolidato.

Capacità di applicare strumenti e tecniche di misurazione economica nelle AP e nelle Public Utilities Lo studente sarà in grado di utilizzare strumenti di misurazione dei costi (full costing, centri di costo, activity-based costing) per l'analisi dell'efficienza e dell'efficacia nella produzione di beni e servizi pubblici, con particolare riferimento alle aziende pubbliche e alle Public Utilities, anche in contesti di trasformazione e privatizzazione.

Capacità di valutare criticamente i modelli di management pubblico e le loro evoluzioni Lo studente sarà in grado di discutere e valutare criticamente i principali modelli teorici di management pubblico, tra cui il New Public Management e il Post-NPM, comprendendone le implicazioni strategiche e organizzative per le amministrazioni pubbliche e le aziende sanitarie, anche alla luce dei principi di economicità, efficacia e performance management.

TESTO CONSIGLIATO

/**/

Mussari, R. (2011). Economia delle amministrazioni pubbliche. McGraw-Hill.

- Gentile, A. (2023), Fondamenti di contabilità pubblica e finanza locale. Il governo dei comuni attraverso il sistema di bilancio. Edizione 2023 ampliata e aggiornata. Edizioni Il Mulino

I testi consigliati sono di approfondimento volontario, quindi, non saranno oggetto specifico di esame, essendo il modello didattico basato sull'utilizzo delle dispense del docente, soprattutto per la verifica in sede di esame. L'utilizzo dell'e-book come strumento didattico per le lezioni da "Il sistema informativo contabile pubblico e i principi in materia di ordinamento finanziario e contabile" alla lezione "Il sistema dei controlli".

MODALITÀ DI VERIFICA DELL'APPRENDIMENTO

L'esame può essere sostenuto sia in forma scritta che in forma orale. L'esame orale consiste in un colloquio con la Commissione sui contenuti dell'insegnamento. L'esame in forma scritta consiste nello svolgimento di un test composto da 31 domande. Per ogni domanda lo studente deve scegliere una delle 4 possibili risposte. Solo una risposta è corretta e, in caso di risposte errate o mancanti, non sarà attribuita alcuna penalità. Rispondendo correttamente a tutte le 31 domande, si conseguirà la lode.

Oltre alla prova d'esame finale, il percorso prevede attività di didattica interattiva sincrona e prove intermedie che consentono alle studentesse e agli studenti di monitorare il proprio apprendimento, attraverso momenti di verifica progressiva e consolidamento delle conoscenze.

La partecipazione alle attività di didattica interattiva sincrona consente di maturare una premialità fino a 2 punti sul voto finale, attribuiti in funzione della qualità della partecipazione alle attività e dell'esito delle prove.

Per accedere alle prove intermedie è necessario aver seguito almeno il 50% di ogni ora di didattica interattiva.

Le prove intermedie possono consistere in un test di fine lezione o nella predisposizione di un elaborato. Le prove intermedie si considerano superate avendo risposto correttamente ad almeno l'80% delle domande di fine lezione. In caso di prove intermedie che prevedano la redazione di un elaborato, il superamento delle stesse ai fini della premialità sarà giudicata dal docente titolare dell'insegnamento.

I punti di premialità, previsti per le prove intermedie, sono sommati al voto finale d'esame solo se la prova d'esame è superata con un punteggio pari ad almeno 18/30 e possono contribuire al conseguimento della lode.

Le modalità d'esame descritte sono progettate per valutare il grado di comprensione delle nozioni teoriche e la capacità di applicazione delle stesse e consentiranno di valutare il livello di competenza e l'autonomia di giudizio maturati dalla studentessa e dallo studente. Le abilità di comunicazione e la capacità di apprendimento saranno valutate anche attraverso le interazioni dirette che avranno luogo durante la fruizione dell'insegnamento.

RECAPITI

/**/

elena.borin@unipegaso.it
adelaide.ippolito@unipegaso.it
alessandra.belfiore@unipegaso.it

ATTIVITÀ DI DIDATTICA EROGATIVA (DE)

Le attività di Didattica Erogativa consistono, per ciascun CFU, nell'erogazione di 5 videolezioni della durata di circa 30 minuti. A ciascuna lezione sono associati:

- una dispensa (PDF) di supporto alla videolezione oppure l'indicazione di capitoli o paragrafi di un e-book di riferimento, scelto dal docente tra quelli liberamente consultabili in piattaforma da studentesse e studenti;
- un questionario a risposta multipla per l'autoverifica dell'apprendimento.

ATTIVITÀ DI DIDATTICA INTERATTIVA (DI)

Le attività di Didattica Interattiva (TEL-DI) consistono, per ciascun CFU, in 2 ore erogate in modalità sincrona su piattaforma Class, svolte dal docente anche con il supporto del tutor disciplinare, e dedicate a una o più tra le seguenti tipologie di attività:

- sessioni live, in cui il docente guida attività applicative, stimolando la riflessione critica e il confronto diretto con gli studenti tramite domande in tempo reale e discussioni collaborative;
- webinar interattivi, arricchiti da sondaggi e domande dal vivo, per favorire il coinvolgimento attivo e la co-costruzione della conoscenza;
- lavori di gruppo e discussioni in tempo reale, organizzati attraverso strumenti collaborativi come le breakout rooms, per sviluppare strategie di problem solving e il lavoro in team;
- laboratori virtuali collettivi, in cui il docente guida esperimenti, attività pratiche o l'analisi di casi di studio, rendendo l'apprendimento un'esperienza concreta e partecipativa.

Tali attività potranno essere eventualmente supportate da strumenti asincroni di interazione come per esempio:

- forum;
- wiki;
- quiz;
- glossario.

Si prevede l'organizzazione di almeno due edizioni di didattica interattiva sincrona nel corso dell'anno accademico.

Si precisa che il ricevimento degli studenti, anche per le tesi di laurea, non rientra nel computo della didattica interattiva.

OBBLIGO DI FREQUENZA

*/**/*
A studentesse e studenti viene richiesto di partecipare ad almeno il 70% dell'attività di didattica erogativa (70% della TEL-DE).

AGENDA

In Informazioni Appelli nella home del corso per ogni anno accademico vengono fornite le date degli appelli.

PREREQUISITI

*/**/*
Conoscenze di base di economia aziendale, utili per comprendere i bilanci e i sistemi di controllo delle amministrazioni pubbliche.

Elementi di diritto pubblico e organizzazione amministrativa, per affrontare temi come il federalismo fiscale e la governance.

Capacità di analisi economico-finanziaria, necessarie per la parte sul controllo di gestione e la misurazione della performance.

Familiarità con testi specialistici, poiché le letture proposte richiedono autonomia nello studio e comprensione di linguaggio tecnico.