PROGRAMMA DEL CORSO DI SISTEMI PER LA GESTIONE AZIENDALE

SETTORE SCIENTIFICO

ING-IND/35

CFU

9

OBIETTIVI FORMATIVI PER IL RAGGIUNGIMENTO DEI RISULTATI DI APPRENDIMENTO PREVISTI NELLA SCHEDA SUA

Il corso di Sistemi per la Gestionale Aziendale mira ad offrire agli studenti le nozione e gli strumenti operativi fondamentali che gli permetteranno di riconoscere e comprendere i componenti dei diversi sistemi gestionali, le finalità, i principi di funzionamento, le principali criticità, nonché adottare i più adatti criteri di valutazione degli stessi. Durante il corso, gli studenti potranno meglio comprendere come i sistemi di gestione aziendale sono utilizzati nella pratica (i.e. sistema di gestione delle risorse umane, sistemi per la gestione della supply chain, sistemi per la gestione dell'innovazione, sistemi informativi e di gestione della conoscenza, sistemi per la gestione ambientale). Saranno approfonditi i principali software gestionali che automatizzano i processi di gestione all'interno delle aziende. Infine, gran parte del corso, sarà dedicato ai sistemi di gestione della sicurezza sul lavoro. Alla fine del corso, gli studenti saranno in grado di: i) analizzare un processo aziendale, valorizzarne le attività, individuarne le criticità, ri-progettarlo e misurarne le prestazioni, ii) valutare i sistemi di gestione aziendale, iii) definire un sistema di gestione aziendale e comprenderne le finalità e i principali punti di forza e debolezza, iv) sviluppare un sistema informativo aziendale, v) pianificare un sistema di gestione ambientale e della sicurezza sul lavoro.

ATTIVITÀ DI DIDATTICA INTERATTIVA (DI)

Attività di didattica interattiva (DI)

Le attività di Didattica interattiva consistono, per ciascun CFU, in un'ora dedicata alle seguenti tipologie di attività:

Redazione di un elaborato per ciascuna macro area in cui è suddiviso il programma del corso Partecipazione a forum tematici esplicativi Lettura area FAQ Svolgimento delle prove in itinere con feedback

TESTO CONSIGLIATO

Gli studenti che intendono approfondire le tematiche del corso, integrando le dispense e i materiali forniti dal docente, possono consultare i seguenti volumi:

Spina, G. La Gestione dell'Impresa, Rizzoli ETAS, 2012

Miolo Vitali P. Corso di Economia Aziendale, Vol. 1 Modelli Interpretativi Aziendali, Giappichelli Editore - Torino

Estimo - M. Orefice - UTET-2013

Testi di consultazione:

New Estimate of Manners and Principles - by J. Gordon: vol. 1

MODALITÀ DI VERIFICA DELL' APPRENDIMENTO

L'esame può essere sostenuto sia in forma scritta che in forma orale. Gli appelli orali sono previsti nella sola sede centrale. L'esame orale consiste in un colloquio con la commissione sui contenuti del corso. La prova finale consiste in un questionario a scelta multipla composto da 30 domande con 4 possibili risposte. Solo una risposta è corretta. L'accesso alla prova scritta è consentito solamente a coloro che abbiano superato l'elaborato proposto nella sezione di Didattica Interattiva e dopo aver visualizzato almeno 80% delle videolezioni presenti in piattaforma. Sia le domande orali che le domande scritte sono formulate per valutare il grado di comprensione delle nozioni teoriche e la capacità di ragionare utilizzando nozioni. Le domande sulle nozioni teoriche consentiranno di valutare il livello di comprensione. Le domande che richiedono l'elaborazione di un ragionamento consentiranno di valutare il livello di competenza e l'autonomia di giudizio maturati dallo studente. Le abilità di comunicazione e la capacità di apprendimento saranno valutate anche attraverso le interazioni dirette tra docente e studente che avranno luogo durante la fruizione del corso (videoconfernze ed elaborati proposti dal docente).

OBBLIGO DI FREQUENZA

Obbligatoria online. Ai corsisti viene richiesto di visionare almeno l'80% delle videolezioni presenti in piattaforma e superare l' elaborato proposti nella sezione di Didattica Interattiva

PROGRAMMA DIDATTICO: ELENCO VIDEOLEZIONI/MODULI

Moduli:

- Elementi introduttivi (definizione impresa, classificazione delle imprese, impresa e mercato)
- Impresa e competitività (analisi strutturale del mercato, ciclo di vita del prodotto, strategie concorrenziali e posizionamento di mercato)
- L'assetto organizzativo dell'impresa (le funzioni aziendali, le strutture organizzative),
- I processi aziendali (definizione, analisi di un processo aziendale, Business Process Reengineering)

- L’impresa come sistema: il modello delle 7S
- Sistema di gestione delle risorse umane (principali caratteristiche, motivazione ed incentivi, sistemi retributivi)
- Sistemi di gestione delle reti di fornitura (peculiarità, modalità di gestione delle scorte e degli approvvigionamenti, green procurement)
- Sistemi per la gestione dell’innovazione (fonti dell’innovazione, tipologie di innovazioni, determinanti dell’innovazione, Open Innovation come nuove paradigma per la gestione dell’innovazione)
- Sistemi per la gestione della conoscenza (sistemi per gestire le informazioni e la comunicazione in azienda: definizioni, modelli e classificazioni)
- Principali software di gestione aziendale (EDI, ERP, MRP, Intranet ed Extranet)
- Sistemi per la gestione ambientale (sostenibilità ambientale, i principali modelli dei sistemi di gestione ambientale)
- Le norme ISO 14000 e relative revisioni
- L'implementazione del Sistema di Gestione Ambientale (strumenti e metodologie, analisi ambientale iniziale, strumenti di controllo: audit ambientale)
- Sistema di gestione della sicurezza sul lavoro (SGSL) (definizione, obiettivi, criticità)

ATTIVITÀ DI DIDATTICA EROGATIVA (DE)

Le attività di didattica erogativa consistono, per ciascun CFU, nell'erogazione di 6 videolezioni corredate di testo e questionario finale.

•Il format di ciascuna videolezione prevede il video registrato del docente che illustra le slide costruite con parole chiave e schemi esemplificativi.

•Il materiale testuale allegato a ciascuna lezione corrisponde a una dispensa (PDF) c con le informazioni necessarie per la corretta e proficua acquisizione dei contenuti trattati durante la lezione.