

PROGRAMMA DEL CORSO DI GESTIONI SOCIETARIE

INSEGNAMENTO

Gestioni societarie

CORSO DI LAUREA

SETTORE SCIENTIFICO

SECS-P/07

CFU

12

OBIETTIVI FORMATIVI PER IL RAGGIUNGIMENTO DEI RISULTATI DI APPRENDIMENTO PREVISTI NELLA SCHEDA SUA

RISULTATI DI APPRENDIMENTO ATTESI

Conoscenza e capacità di comprensione

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Autonomia di giudizio

Abilità comunicative

Capacità di apprendimento

PROGRAMMA DIDATTICO: ELENCO VIDEOLEZIONI/MODULI

1. Il diritto per la crisi di impresa2. Interessi tutelati nel diritto della crisi di impresa3. Concetti fondamentali del diritto della crisi di impresa: crisi e insolvenza4. Le gestioni straordinarie come strumenti di risoluzione della crisi aziendale5. I prestiti dei soci: rischi di postergazione e revocatoria6. La ricapitalizzazione a copertura delle perdite 7. I presupposti del fallimento: le categorie sottratte al fallimento8. I presupposti del fallimento: aspetti particolari9. I presupposti del fallimento: Il fallimento delle società commerciali10. La dichiarazione di fallimento e l'istruttoria prefallimentare11. Impugnazione e revoca della dichiarazione di fallimento12. Avvio della procedura fallimentare e adempimenti preliminari del curatore13. Il compimento degli atti di amministrazione nel corso della procedura fallimentare e del concordato preventivo14. Le operazioni straordinarie delle società nelle procedure concorsuali15. Gli organi del fallimento16. Le conseguenze del fallimento: effetti personali nei confronti del fallimento17. Le conseguenze del fallimento: effetti patrimoniali nei confronti del fallito18. Le conseguenze del fallimento: la revocatoria fallimentare19. Le conseguenze del fallimento: effetti della revocatoria fallimentare20. Revocatoria fallimentare e singoli contratti21. Accertamento del passivo22. La procedura fallimentare: l'accertamento dell'attivo23. La procedura fallimentare: la liquidazione dell'attivo24. La procedura fallimentare: la liquidazione dell'attivo, con riferimento agli artt. 105 e 106 L.F.25. La procedura fallimentare: la ripartizione dell'attivo26. La procedura fallimentare: il rendiconto della gestione27. La procedura fallimentare: la chiusura del fallimento28. La procedura fallimentare: il concordato fallimentare29. La procedura fallimentare: l'approvazione e l'omologazione del concordato fallimentare30. La procedura fallimentare: l'esdebitazione del fallito31. - Il concordato preventivo 32. - Il concordato preventivo: concordato con continuità aziendale33. Le società in generale 34. Tipi di società35. Le società di persone 36. Le società semplici 37. La società in nome collettivo 38. Scioglimento del rapporto sociale limitatamente ad un socio 39. Estinzione della società 40. La società in accomandita semplice 41. Le società per azioni 42. Il funzionamento della società 43. Conferimenti 44. I Patti parasociali 45. Patrimoni destinati 46. I gruppi di società 47. Funzioni e poteri dell'organo amministrativo 48. Amministratore di fatto 49. Fondo patrimoniale 50. Trust 51. Le s.r.l. 52. - La regolamentazione statutaria dei rapporti di partecipazione 53. - I controlli delle società 54. - Gli aspetti preliminari del conferimento55. - La disciplina giuridica del conferimento56. - La relazione giurata di stima nel conferimento e particolarità57. - Gli aspetti contabili del conferimento58. - Gli aspetti fiscali del conferimento (cenni)59. - Le valutazioni economico-aziendali del conferimento60. - Gli elementi caratterizzanti della fusione societaria e la natura economica dell'operazione61. - La natura giuridica e gli ambiti applicativi della fusione62. - Gli aspetti peculiari e gli effetti della fusione63. - Le rilevazioni contabili e il trattamento fiscale delle differenze da fusione64. - I tratti caratteristici e le tipologie di scissione societaria65. - La scissione nell'ordinamento giuridico66. - Le scritture contabili della società scissa e della società beneficiaria67. - Gli aspetti aziendalistici cause e tipologie della trasformazione 68. - I fondamenti giuridici della trasformazione69. - I regimi contabili e le principali rettifiche rilevabili nell'ambito della trasformazione70. - Le cause di scioglimento e il ruolo degli amministratori nella liquidazione71. - I poteri, i doveri e le problematiche operative dell'organo liquidatorio72. - L'informativa durante la liquidazione: fasi e operazioni tecnico-contabili e cenni fiscali

ATTIVITÀ DI DIDATTICA EROGATIVA (DE)

Le attività di didattica erogativa consistono, per ciascun CFU, nell'erogazione di 6 videolezioni corredate di testo e questionario finale.

- Il materiale testuale allegato a ciascuna lezione corrisponde a una dispensa (PDF) composta da almeno 10 pagine con le informazioni necessarie per la corretta e proficua acquisizione dei contenuti trattati durante la lezione.
- Il format di ciascuna videolezione prevede il video registrato del docente che illustra le slide costruite con parole chiave e schemi esemplificativi.
- Attività di autoverifica degli apprendimenti prevista al termine di ogni singola videolezione consiste in un

questionario costituito da 10 domande, a risposta multipla.

ATTIVITÀ DI DIDATTICA INTERATTIVA (DI)

Le attività di Didattica interattiva consistono, per ciascun CFU, in un'ora dedicata alle seguenti tipologie di attività:

- Redazione di un elaborato
- Partecipazione a una web conference
- Partecipazione al forum tematico
- Lettura area FAQ
- Svolgimento delle prove in itinere con feedback

TESTO CONSIGLIATO

RECAPITI

raffaele.marcello@unipegaso.it

OBBLIGO DI FREQUENZA

Obbligatoria online. Ai corsisti viene richiesto di visionare almeno l'80% delle videolezioni presenti in piattaforma.