

| | | |
|--|--|--|
|  | RICHIESTA CERTIFICATO (Modello D100) | Marca da bollo Bollo assolto in modo virtuale (DPR n°642 26/10/1972) AUT. num.182552/2012 |
|--|--|--|

Alla Segreteria Studenti
dell'Università Telematica Pegaso
 Centro Direzionale Via Giovanni Porzio – Isola F2
 80143 Napoli

Il/La sottoscritto/a _____ Nato/a a _____ il _____

matr. _____ Chiede il rilascio di n. ____ certificati come di seguito indicati, ed allo scopo provvede ad allegare copia del bonifico di € _____ per i diritti di Segreteria, effettuato alle coordinate IBAN:

IT 43 X 05385 03400 00000002942

(Si raccomanda di inserire nella causale del bonifico il proprio nome, cognome, numero di matricola ed il codice D100)

| Sub codice | Tipo di certificato | N. Certificati Richiesti Tipo A (semplice) | N. Certificati Richiesti Tipo B (in bollo) |
|------------|--|---|--|
| 101 | Iscrizione Facoltà | | |
| 102 | Carriera universitaria (iscrizione con esami sostenuti e da sostenere) | | |
| 103 | Iscrizione a singoli esami (corsi singoli) | | |
| 104 | Superamento singoli esami (corsi singoli) e 24 cfu | La richiesta si effettua esclusivamente in piattaforma | |
| 105 | Storico iscrizioni con piano ed esami sostenuti (no provenienza) | | |
| 106 | Laurea con esami (da Carriera) (questo certificato riporta tutte le votazioni) | | |
| 107 | Laurea con esami (da Carriera) e titolo tesi discussa (con tutte le votazioni) | | |
| 108 | Laurea con voto | | |
| 109 | Laurea senza voto | | |
| 110 | Certificato d'iscrizione permesso 150 ore (Laurea e Post Laurea) | | |
| 111 | Certificato ad uso borsa di studio | | |
| 112 | Certificato iscrizione a Corso di Post Laurea: (indicare il nome o la sigla del Corso) | | |
| 113 | Certificato iscrizione a Corso di Post Laurea con indicazione tirocinio: (indicare il nome o la sigla del Corso) | | |
| 114 | Certificato conseguimento titolo (Post Laurea) | | |
| 115 | Certificato conseguimento titolo (Post Laurea) con specifica dei moduli didattici | | |

Per la richiesta dei certificati in carta semplice è obbligatorio contrassegnare uno degli usi di seguito riportati:

Tipo A) In esenzione dal bollo ai sensi del D.P.R. 642/72 e successive modificazioni ed integrazioni per:

- Uso Assistenziale o Previdenziale art. 8 - art. 9
- Uso Rilascio Abbonamenti di Trasporto art. 11
- Uso Riscatto Pensione art. 12
- Uso Borse di Studio o Presalarario art. 11
- Uso Partecipazione Concorsi Pubblici Legge 370/88 art. 1

Tipo B) Certificazione rientrante tra quelle soggette all'imposta del bollo fin dall'origine (Vedi N.B.).

Tipo C) Uso estero

N.B. Per i certificati di tipo B la marca da bollo da Euro 16,00 va apposta sul certificato, in alto a sinistra una volta che lo stesso è stato rilasciato dalla segreteria.

MODALITA' |__| Ritiro in sede |__| Spedizione all'indirizzo _____

Tel. _____

Attenzione: L'irregolarità nei versamenti dovuti per l'A.A. a cui si è iscritti o al corso di post Laurea, non permette il rilascio di nessun certificato, né l'avvio di alcuna procedura amministrativa (trasferimento, rinuncia agli studi, esame di laurea). Ai fini del rilascio del/dei certificati in bollo, alla richiesta inviata mezzo posta, andranno allegati tanti bolli quanti sono i certificati richiesti, nonché copia del bonifico del pagamento dei diritti di segreteria.

Data e luogo, _____

Firma _____
(Firmare per esteso, in maniera chiara e leggibile)