



RICHIESTA CERTIFICATO

(Modello D100)

Marca da bollo

Bollo assolto in modo virtuale
(DPR n°642 26/10/1972)
AUT. num. 182552/2012

Alla Segreteria Studenti dell'Università Telematica Pegaso

Centro Direzionale Via Giovanni Porzio – Isola F2
80143 Napoli

Il/La sottoscritto/a _____
Nato/a a _____ il _____ matr. _____
Chiede il rilascio di n. _____ certificati come di seguito indicati, ed allo scopo provvede ad allegare copia del bonifico di € _____ per i diritti di Segreteria, effettuato alle coordinate IBAN:

IT 43 X 05385 03400 00000002942

(Si raccomanda di inserire nella causale del bonifico il proprio nome, cognome, numero di matricola ed il codice D100)

Sub codice	Tipo di certificato	N. Certificati Richiesti Tipo A (semplice)	N. Certificati Richiesti Tipo B (in bollo)
101	Iscrizione Facoltà		
102	Carriera universitaria (iscrizione con esami sostenuti e da sostenere)		
103	Iscrizione a singoli esami (corsi singoli)		
104	Superamento singoli esami (corsi singoli)		
105	Storico iscrizioni con piano ed esami sostenuti (no provenienza)		
106	Laurea con durata corso con voto		
107	Laurea con durata corso senza voto		
108	Laurea con esami (da Carriera) (questo certificato riporta tutte le votazioni)		
109	Laurea con esami (da Carriera) e titolo tesi discussa (con tutte le votazioni)		
110	Laurea con voto		
111	Laurea senza voto		
112	Certificato d'iscrizione permesso 150 ore (Laurea e Post Laurea)		
113	Certificato ad uso borsa di studio		
114	Certificato iscrizione a Corso di Post Laurea: (indicare il nome o la sigla del Corso)		
115	Certificato iscrizione a Corso di Post Laurea con indicazione tirocinio: (indicare il nome o la sigla del Corso)		
116	Certificato conseguimento titolo (Post Laurea)		
117	Certificato conseguimento titolo (Post Laurea) con specifica dei moduli didattici		

Per la richiesta dei certificati in carta semplice è obbligatorio contrassegnare uno degli usi di seguito riportati:

Tipo A) In esenzione dal bollo ai sensi del D.P.R. 642/72 e successive modificazioni ed integrazioni per:

- Uso Assistenziale o Previdenziale art. 8 - art. 9
- Uso Rilascio Abbonamenti di Trasporto art. 11
- Uso Riscatto Pensione art. 12
- Uso Borse di Studio o Presalario art. 11
- Uso Partecipazione Concorsi Pubblici Legge 370/88 art. 1

Tipo B) Certificazione rientrante tra quelle soggette all'imposta del bollo fin dall'origine.

Tipo C) Uso estero

N.B. Per i certificati di tipo B la marca da bollo da Euro 16,00 non va apposta sulla richiesta ma allegata alla stessa.

MODALITA' _____ Ritiro in sede _____ Spedizione all'indirizzo _____

Tel. _____

Attenzione: L'irregolarità nei versamenti dovuti per l'A.A. a cui si è iscritti o al corso di post Laurea, non permette il rilascio di nessun certificato, né l'avvio di alcuna procedura amministrativa (trasferimento, rinuncia agli studi, esame di laurea). Ai fini del rilascio del/dei certificati in bollo, alla richiesta inviata mezzo posta, andranno allegati tanti bolli quanti sono i certificati richiesti, nonché copia del bonifico del pagamento dei diritti di segreteria.

Data e luogo, _____

Firma _____
(Firmare per esteso, in maniera chiara e leggibile)